

MUNICIPALITÉ DE  
SAINT-IGNACE-DE-STANBRIDGE  
COMTÉ DE BROME-MISSISQUOI

6 octobre 2014

À une séance ordinaire du conseil de la Municipalité de Saint-Ignace-de-Stanbridge, tenue le lundi sixième jour du mois d'octobre deux mille quatorze à 19 h 30, au Centre communautaire, 857 chemin de St-Ignace, Saint-Ignace-de-Stanbridge et à laquelle sont présents :

- Monsieur le maire Albert Santerre,  
- Madame la conseillère Josée Goyette et messieurs les conseillers : Ghislain Quintal, Donald Pinard, Benoit Lamontagne et Éric Rioux formant quorum sous la présidence de monsieur le maire Albert Santerre.

Le conseiller André Dulude est absent.

- Mélanie Thibault, directrice générale - secrétaire-trésorière, est présente.

**ORDRE DU JOUR**

1. Période de recueillement
2. Considération et adoption de l'ordre du jour
3. Considération et adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du lundi 8 septembre 2014 et de la séance extraordinaire du jeudi 18 septembre 2014
4. Première période de questions
5. Voirie
- 5.1. Dépenses en voirie municipale de septembre 2014 :

|  |            |
|--|------------|
| - Pétrole Dupont                               | 437.23\$   |
| - Carrefour St-Ignace (diesel)                 | 630.00\$   |
| - Rainville Inspection SAAQ + autre réparation | 169.94\$   |
| - Seney Électrique (entretien lumière de rues) | 304.18\$   |
| - Atelier d'usinage Bourgea                    | 29.03\$    |
| - Marcel Poutré Transports                     | 14 970.32  |
| - Sintra 3 <sup>e</sup> vers rapiéçage 2014    | 8 118.77\$ |
- 5.2 Les Consultants S.M. Inc. 1<sup>er</sup> vers (plan rang de l'Église Nord) 603.62\$
- 5.3 Denicourt arpenteur géomètre 13 107.15\$
6. Demande de modification du règlement de zonage, afin que l'usage résidentiel mixte soit autorisé en zone C1-13
7. Demande de dérogation mineure pour le 1999, descente de Pearceton
8. Demande de citoyens pour que soit remplacé, l'arbre volé près du pont de Mystic
9. Virements budgétaires
10. Présentation des résultats de l'appel d'offres pour les collectes des matières résiduelles destinées à l'enfouissement et au recyclage
11. Présentation des résultats de l'appel d'offres pour la fourniture de sel à déglçage
12. Offre de fourniture de diesel clair
13. Autorisation d'achat pour la papeterie nécessaire à la taxation 2014 et paiement de l'acompte de 50% soit un montant de 140.85\$
14. Approbation des factures et paiements suivants :

|   |             |
|---|-------------|
| - Mélanie Thibault remb. frais de déplacement congrès | 837.68\$    |
| - Ghislain Quintal remb. frais de déplacement congrès | 783.79\$    |
| - Albert Santerre remb. frais de déplacement congrès  | 1239.04\$   |
| - Sreté du Québec 2 <sup>ème</sup> versement          | 44 131.00\$ |
| - Paiement 3 membres du c.c.u                         | 75\$ chacun |
| - Josée Goyette comités                               | 1193.29\$   |
| - Benoit Lamontagne comités                           | 596.65\$    |
| - Albert Santerre comité                              | 1148.68\$   |
| - Gaumond et associés S.E.N.C (huisier)               | 58.92\$     |
| - Librairie Moderne – Volumes bibliothèque            | 1738.15\$   |
| - Petite caisse (poste et autres)                     | 205.31\$    |

- Josée Goyette remb. facture 125° 160.71\$
  - Nopac (remb. dépôt en garantie) 4 379.61\$
  - Ville de Bedford 2° vers (protection incendie) 11 703.28\$
15. Travaux aménagement cours d'eau et demande de permis et paiement des frais de 2000\$ à la MRC
  16. Rapport de facturation des travaux d'entretien sur le cours d'eau North Branch (E. Clough) 19 608.73\$
  17. Patinoire - offre pour l'installation, la préparation, l'entretien du sous-sol du centre communautaire, ainsi que le déneigement des entrées de la mairie et du centre communautaire
  18. Résolution de participation au projet pilote coordonné par Loisir et Sport Montérégie
  19. Résolution pour la sauvegarde de la politique familiale
  20. Invitation du comité de loisirs de Notre-Dame-de-Stanbridge pour la participation de la Municipalité à la parade de Noël
  21. Invitation au souper conférence de la Fondation éducative Jean-Jacques Bertrand 60\$/pers. et demande de dons de la pour un montant de 105\$ soit 5\$ par élève de la Municipalité.
  22. Procès-verbal du comité inter-municipal des incendies de Bedford et rapport budgétaire
  23. Demande d'aide financière pour Opération Nez rouge Cowansville
  24. Demande d'aide financière de la Coopérative de soutien à domicile du Pays des Vergers
  25. Déclaration de principe en faveur de l'égalité des femmes
  26. Demande de rencontre avec l'organisme la Ressourcerie
  27. Travaux sur le chemin St-Ignace par le Ministère des transports
  28. Nouvel inspecteur pour la Municipalité
  29. Poste d'adjointe à l'administration municipale
  30. INFORMATIONS :
    - Séance d'information sur l'appel de projet du nouveau Pacte rural
    - Rapport périodique d'activités de la Sûreté du Québec
    - Gala reconnaissance de Brome-Missisquoi
    - Remerciement des récipiendaires des bourses de l'école Jean-Jacques Bertrand
    - Lancement officiel de la politique et des plans d'action MADA de la région de Bedford le 23 octobre à la salle communautaire de Notre-Dame -de-Stanbridge
  31. Deuxième période de questions
  32. Correspondance de monsieur le maire
    - Lettre préfet de la MRC de Brome-Missisquoi
  33. Affaires diverses
  34. Approbation des comptes à payer
  35. Clôture (ajournement) de la session ordinaire.

---

1. **Période de recueillement.**

**2014.10253** 2. **Adoption de l'ordre du jour de la session ordinaire du 6 octobre 2014**

Il est proposé par Benoit Lamontagne, appuyé par Éric Rioux et résolu à l'unanimité;

QUE l'ordre du jour proposé le 6 octobre 2014, soit et est approuvé et en laissant le point affaires diverses, ouvert jusqu'à la fin de la présente séance.

ADOPTÉE.

**2014.10254** 3. **Considération et adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du lundi 8 septembre 2014 et de la séance extraordinaire du jeudi 18 septembre 2014**

Il est proposé par Donald Pinard, appuyé par Josée Goyette et résolu à l'unanimité;

QUE le procès-verbal de la séance ordinaire du lundi 8 septembre 2014, ainsi que le procès-verbal de la séance extraordinaire du 18 septembre 2014, soient approuvés et signés, tels que rédigés

ADOPTÉE.

**4. Première période de questions.**

**2014.10255 5. Dépenses en voirie municipale de septembre 2014 :**

Il est proposé par Éric Rioux, appuyé par Ghislain Quintal et résolu à l'unanimité;

QUE Le conseil municipal autorise les dépenses et paiements suivants :

|   |             |
|---|-------------|
| - Pétrole Dupont  | 437.23\$    |
| - Carrefour St-Ignace (diesel)                                    | 630.00\$    |
| - Rainville Inspection SAAQ + autre réparation                    | 169.94\$    |
| - Seney Électrique (entretien lumière de rues)                    | 304.18\$    |
| - Atelier d'usinage Bourgea                                       | 29.03\$     |
| - Marcel Poutré Transports  | 14 970.32   |
| - Sintra 3e vers rapiéçage 2014                                   | 8 118.77\$  |
| - Les Consultants S.M. Inc. 1er vers (plan rang de l'Église Nord) | 603.62\$    |
| - Denicourt arpenteur géomètre                                    | 13 107.15\$ |

ADOPTÉE.

Je, soussignée, certifie sous mon serment d'office qu'il y a des crédits suffisants au poste budgétaire pour la dépense décrite.

\_\_\_\_\_  
directrice-générale et secrétaire-trésorière

**2014.10256 6. Demande de modification du règlement de zonage, afin que l'usage résidentiel mixte soit autorisé en zone C1-13**

Il est proposé par Josée Goyette, appuyé par Éric Rioux et résolu à l'unanimité;

QUE ce conseil accepte de d'enclencher le processus de modification règlementaire, afin de permettre l'usage résidentiel mixte dans la zone C1-13;

QUE le conseil mandate la firme GESTIM, afin de préparer la modification règlementaire selon les ententes de services actuelles;

ADOPTÉE.

Je, soussignée, certifie sous mon serment d'office qu'il y a des crédits suffisants aux postes budgétaires pour les dépenses décrites.

\_\_\_\_\_  
directrice-générale et secrétaire-trésorière

**2014.10257 7. Demande de dérogation mineure 1999, descente Pearceton**

ATTENDU QUE la demande vise à autoriser le lotissement de deux terrains d'une profondeur respective de de 50.81 m et 44.28 m, alors que l'article 36.1 du règlement de lotissement numéro 2008-03304 spécifie que la profondeur devrait être de 75 m.

CONSIDÉRANT QUE le terrain était déjà dérogoatoire;

CONSIDÉRANT QUE la propriétaire s'est engagé à enregistrer une servitude pour les installations septiques, ainsi qu'une servitude de passage;

CONSIDÉRANT QUE l'impact négatif pour les voisins est nul;

CONSIDÉRANT QUE le comité consultatif s'est positionné en faveur de l'autorisation de la demande;

Il est proposé par Donald Pinard, appuyé par Benoit Lamontagne et résolu à l'unanimité;

QUE le conseil de la municipalité de Saint-Ignace-de-Stanbridge accepte la demande de dérogation mineure sur le lot 4376211 et autorise le lotissement de deux terrains d'une profondeur respective de de 50.81 m et 44.28 m, alors que l'article 36.1 du règlement de lotissement numéro 2008-03304 spécifie que la profondeur devrait être de 75 m.

ADOPTÉE.

**8. Demande de citoyens pour que soit remplacé, l'arbre volé près du pont de Mystic**

**2014.10258**

**9. Virement budgétaire**

ATTENDU QU'il est nécessaire de procéder à un virement budgétaire;

Il est proposé par Donald Pinard appuyé par Josée Goyette et résolu à l'unanimité;

QUE ce conseil autorise la directrice générale à procéder au virement suivant :

**Administration générale**

02-130-00-140 Rémunération secrétaire trésorière

DT

CT

5 800\$

**Loisir culture**

02-700-00-140 Employé

5 800\$

5 800 \$

5 800 \$

ADOPTÉE.

**2014.10259** **10. Présentation des résultats de l'appel d'offres pour les collectes des matières résiduelles destinées à l'enfouissement et au recyclage**

ATTENDU QUE nous avons reçu une seule soumission soit celle de la compagnie Nopac Environnement inc.;

ATTENDU QUE la soumission reçue de Nopac Environnement inc. respectait toutes les règles de soumission;

Il est proposé par Ghislain Quintal, appuyé par Benoit Lamontagne et résolu à l'unanimité;

QUE ce conseil accepte la soumission de Nopac Environnement inc. pour les collectes et le transport des matières résiduelles destinées à l'enfouissement et au recyclage pour un montant de quarante-trois mille sept cent quatre-vingt-seize dollars et cinq cents (43 796.05 \$) taxes incluses

QUE le devis préparé par la municipalité et la soumission daté du 6 octobre 2014 soient considérés comme faisant partie intégrante de la présente résolution comme si ils y étaient tout au long reproduits.

ADOPTÉE.

**2014.10260**

**11. Présentation des résultats de l'appel d'offres pour le sel à déglacage**

Les soumissions reçues pour la fourniture de sel sont :

- Mines Seleine soumissionne au prix de 90.74 \$ la tonne livrée;
- Compass Minerals (Sifto) soumissionne au prix de 93.43 \$ la tonne livrée;
- Sel Warwick soumissionne au prix de 105,75 \$ la tonne livrée;

Il est proposé par Éric Rioux, appuyé par Donald Pinard et résolu à l'unanimité;

QUE ce conseil accepte la soumission de Mines Seleine et autorise l'achat de deux cent cinquante (250) tonnes de sel à déglacage en vrac pour la saison 2014-2015 au prix de quatre-vingt-dix dollars et soixante-quatorze cents (90,74\$) la tonne livrée à notre dépôt;

ADOPTÉE.

Je, soussignée, certifie sous mon serment d'office qu'il y a des crédits suffisants au poste budgétaire pour la dépense décrite.

directrice-générale et secrétaire-trésorière

**2014.10261**    **12.    Offre pour la fourniture de diesel clair**

ATTENDU QUE nous avons reçu deux offres pour la fourniture et la livraison de diesel clair;

ATTENDU QUE les deux offres incluait le prêt d'une pompe électrique avec compteur;

ATTENDU QUE les prix offerts sont les suivants :

FILGO ÉNERGIE – Les pétroles Dupont    prix coutant (cost) + 0.025\$  
Les Huiles Thuot et Beauchemin Inc.    prix coutant (cost) + 0.02\$

Il est proposé par Benoit Lamontagne, appuyé par Donald Pinard et résolu à l'unanimité;

QUE ce conseil accepte l'offre de « Les Huiles Thuot et Beauchemin Inc. » soit de prix coutant (cost) + 0.02\$

ADOPTÉE.

Je, soussignée, certifie sous mon serment d'office qu'il y a des crédits suffisants au poste budgétaire pour la dépense décrite.

directrice-générale et secrétaire-trésorière

**2014.10262**    **13.    Papeterie 2015**

Il est proposé par Ghislain Quintal, appuyé par Donald Pinard et résolu à l'unanimité;

QUE le conseil municipal autorise l'achat de la papeterie nécessaire à la taxation annuelle pour un montant de 281.69\$;

QUE le conseil municipal autorise le paiement d'un acompte de 50%;

ADOPTÉE.

**2014.10263**    **14.    Approbation de dépenses et paiements suivants :**

Il est proposé par Éric Rioux, appuyé par Ghislain Quintal et résolu à l'unanimité;

QUE le conseil autorise les dépenses et paiements suivants :

- Mélanie Thibault remb. frais de déplacement congrès 837.68\$
- Ghislain Quintal remb. frais de déplacement congrès 783.79\$
- Albert Santerre remb. frais de déplacement congrès 1239.04\$
- Sreté du Québec 2<sup>ème</sup> versement 44 131.00\$
- Paiement 3 membres du c.c.u 75\$ chacun
- Josée Goyette comités 1193.29\$
- Benoit Lamontagne comités 596.65\$
- Albert Santerre comité 1148.68\$
- Gaumond et associés S.E.N.C (huisier) 58.92\$
- Librairie Moderne – Volumes bibliothèque 1738.15\$
- Petite caisse (poste et autres) 205.31\$
- Josée Goyette remb. facture 125<sup>e</sup> 160.71\$

- Nopac (remb. dépôt en garantie) 4 379.61\$
- Ville de Bedford 2<sup>e</sup> vers (protection incendie) 11 703.28\$

ADOPTÉE.

Je, soussignée, certifie sous mon serment d'office qu'il y a des crédits suffisants aux postes budgétaires pour les dépenses décrites.

---

directrice-générale et secrétaire-trésorière

**2014.10264 15. Travaux d'entretien cours d'eau et demande de permis et paiement des frais de 2000\$ à la MRC**

ATTENDU QUE l'inspecteur Michel Brais confirme la nécessité de procéder à des travaux d'entretien dans le cours d'eau Frank Ditch;

Il est proposé par Donald Pinard, appuyé par Benoit Lamontagne et résolu à l'unanimité;

QUE le conseil de la Municipalité de Saint-Ignace-de-Stanbridge autorise les dépenses à l'entretien dans le cours d'eau Frank Ditch;

QUE ce conseil accepte de déboursier les frais de 2000\$ pour le dépôt d'une demande de permis à la MRC;

ADOPTÉE.

Je, soussignée, certifie sous mon serment d'office qu'il y a des crédits suffisants au poste budgétaire pour la dépense décrite.

---

directrice-générale et secrétaire-trésorière

**2014.10265 16. Travaux d'entretien cours d'eau et demande de permis et paiement des frais de 2000\$ à la MRC**

ATTENDU QUE les travaux d'entretien sur le cours d'eau E. Clough ont été complétés;

Il est proposé par Donald Pinard, appuyé par Éric Rioux et résolu à l'unanimité;

QUE le conseil autorise la dépense de 19 608.73\$ et le paiement de la facture de la M.R.C. de Brome-Missisquoi au montant de 17 608.73\$, incluant le dépôt de 2 000.00\$

ADOPTÉE.

Je, soussignée, certifie sous mon serment d'office qu'il y a des crédits suffisants au poste budgétaire pour la dépense décrite.

---

directrice-générale et secrétaire-trésorière

**2014.10266 17. Patinoire - offre pour l'installation, la préparation, l'entretien du sous-sol du centre communautaire, ainsi que le déneigement des entrées de la mairie et du centre communautaire 2014-2015**

ATTENDU QUE l'offre de Raphaël Labonté pour l'installation, la préparation, l'entretien du sous-sol du centre communautaire, ainsi que le déneigement des entrées de la mairie et du centre communautaire au montant de 4 450.00\$

Il est proposé par Donald Pinard, appuyé par Ghislain Quintal et résolu à l'unanimité;

QUE le conseil accepte l'offre de M. Raphaël Labonté;

ADOPTÉE.

Je, soussignée, certifie sous mon serment d'office qu'il y a des crédits suffisants au poste budgétaire pour la dépense décrite.

---

directrice-générale et secrétaire-trésorière

**2014.10267**    **18.    Résolution de participation au projet pilote coordonné par Loisir et Sport Montérégie**

Considérant que la municipalité de Saint-Ignace-de-Stanbridge a l'intention de participer au projet pilote coordonné par Loisir et Sport Montérégie concernant le développement du loisir en milieu rural, il est proposé par Benoit Lamontagne, appuyé par Josée Goyette et résolu à l'unanimité;

QUE le conseil identifie un répondant local pour le projet et soumette ses coordonnées à Loisir et Sport Montérégie et ce avant le 1er novembre 2014;

QUE le conseil collabore à la cueillette de l'information pour la réalisation des inventaires à réaliser sur son territoire (équipements, programmation et organismes);

QUE le conseil reçoive le rapport produit par Loisir et Sport Montérégie et lui soumette ses commentaires relativement à son contenu et à la démarche;

QUE le conseil contribue à la réflexion concernant les hypothèses de collaborations pouvant contribuer à l'amélioration de l'offre loisir sur le territoire.

ADOPTÉE.

**2014.10268**    **19.    Résolution pour la sauvegarde de la politique familiale**

CONSIDÉRANT QUE la politique familiale favorise la conciliation famille-travail et la natalité au Québec;

CONSIDÉRANT QUE les services de garde éducatifs à contribution réduite et le Régime québécois d'assurance parentale favorisent l'égalité hommes-femmes;

CONSIDÉRANT QUE les services de garde à contribution réduite atténuent les inégalités socioéconomiques;

CONSIDÉRANT QUE le réseau des centres de la petite enfance (CPE) et de la garde en milieu familial priorise le développement optimal des enfants entre 0 et 5 ans, notamment par des programmes d'interventions précoces favorisant l'égalité des chances et la persévérance scolaire;

CONSIDÉRANT QUE les corporations privées à but non lucratif des CPE et bureaux coordonnateurs sont administrées par des parents bénévoles;

CONSIDÉRANT QUE la rentabilité des services de garde à contribution réduite a été prouvée : chaque dollar investi rapporte 1,50 \$ à l'État, augmentant le PIB de 5,1 milliards\$;

CONSIDÉRANT QUE les Québécois, dont la classe moyenne, contribue deux fois aux services de garde à contribution réduite, par le biais des impôts progressifs et par le versement du 7 \$/jour;

CONSIDÉRANT QUE la population aurait accepté une hausse des tarifs de 7 \$ à 8\$, suivi d'une indexation, et que le gouvernement a décidé de renoncer à ces revenus;

CONSIDÉRANT QUE le Régime québécois d'assurance parentale s'autofinance par les employeurs et les salariés;

CONSIDÉRANT QUE les Québécois choisissent d'investir dans les enfants et leurs familles;

Il est proposé par Josée Goyette, appuyé par Donald Pinard résolu à l'unanimité;

QUE le conseil de Saint-Ignace-de-Stanbridge demande au Ministère de la famille de maintenir la Politique familiale;

ADOPTÉE.

**2014.10269**    **21. Demande d'aide financière de la Fondation éducative Jean-Jacques Bertrand**

ATTENDU la demande de commandite de la Fondation éducative Jean-Jacques-Bertrand représentant 5 \$ par élève de la municipalité fréquentant JJB;

ATTENDU que les sommes recueillies serviront à supporter les élèves lors des activités parascolaires, à défrayer une partie des coûts des activités et apporter une aide financière au plus démunis;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par Éric Rioux, appuyé par Ghislain Quintal et résolu à l'unanimité;

QU'un montant de cent cinq dollars (105\$) soit versé à la Fondation éducative Jean-Jacques-Bertrand.

QUE Madame Josée Goyette soit nommée pour représenter la Municipalité lors du prochain souper conférence;

QUE la Municipalité paie les frais pour l'achat de deux billets pour un montant de cent-vingt dollars (120\$) pour l'inscription à cette activité;

ADOPTÉE.

Je, soussignée, certifie sous mon serment d'office qu'il y a des crédits suffisants au poste budgétaire pour la dépense décrite.

\_\_\_\_\_  
directrice-générale et secrétaire-trésorière

**22. Comité inter-municipal des incendies de Bedford**

**2014.10270**    **23. Demande de commandite d'Opération nez rouge région de Cowansville**

Il est proposé par Éric Rioux, appuyé par Ghislain Quintal et résolu à l'unanimité;

QUE ce conseil autorise le paiement d'un montant de cent dollars (100 \$) en commandite de l'édition 2014-2015 d'Opération Nez rouge de la région de Cowansville;

ADOPTÉE.

Je, soussignée, certifie sous mon serment d'office qu'il y a des crédits suffisants au poste budgétaire pour la dépense décrite dans la présente résolution.

\_\_\_\_\_  
directrice-générale et secrétaire-trésorière

**2014.10271**    **25. Déclaration de principe en faveur de l'égalité des femmes**

CONSIDÉRANT QUE le droit à l'égalité entre les femmes et les hommes est reconnu par les chartes québécoise et canadienne des droits et libertés.

CONSIDÉRANT QU'au cours des dernières décennies, les femmes du Québec ont pu constater d'importants acquis et progrès en matière d'égalité, mais que nous observons encore des inégalités de fait économiques, professionnelles et sociales qui contribuent à maintenir leur dépendance économique, brimant ainsi leur autonomie.

CONSIDÉRANT QUE l'égalité entre les femmes et les hommes est le premier principe de la Charte en développement durable de la CRE Montérégie-Est.



CONSIDÉRANT QUE la pauvreté est étroitement liée aux déterminants de la santé et qu'il importe de travailler autant globalement que spécifiquement et de façon concertée pour apporter des changements significatifs et durables.

#### CONSIDÉRATIONS PARTICULIÈRES À BROME-MISSISQUOI

Des inégalités ont été identifiées sur le plan des six axes suivants :

##### 1-Conciliation travail-études-famille

Considérant que la difficulté de concilier le travail, les études et la famille pour certaines femmes a des impacts sur la sécurité économique de ces dernières, mais aussi sur leur santé physique et mentale.

##### 2-Préjugés discrimination et stéréotypes

Considérant que les préjugés, la discrimination, les stéréotypes et les inégalités entre les sexes dans les rôles économiques exacerbent la vulnérabilité des femmes.

##### 3-Conditions de vie

Considérant que dans les situations de faible revenu, les contraintes dans la gestion budgétaire forcent les personnes à couper sur les besoins de base, tels que l'alimentation et la qualité du logement.

Considérant que la pression et le stress de l'insécurité économique affecte grandement la santé physique et mentale des femmes particulièrement pour les femmes monoparentales et les femmes seules.

##### 4-Éducation et scolarisation

Considérant que les impacts du décrochage scolaire sur les perspectives économiques sont accentués pour les filles.

##### 5-Réseau social

Considérant que la pauvreté aurait d'importantes conséquences sur le réseau social des personnes entraînant un sentiment d'isolement et d'exclusion.

##### 6-Transport

Considérant que pour les femmes affectées par des conditions économiques précaires, le transport collectif devient un enjeu primordial en vue de préserver leur autonomie.

Il est proposé par Benoit Lamontagne, appuyé par Josée Goyette et résolu à l'unanimité;

QUE le conseil reconnaît et déclare que les inégalités de fait économiques, professionnelles et sociales vécues par les femmes contribuent à maintenir leur dépendance économique brimant ainsi leur autonomie. Le conseil reconnaît ainsi l'importance d'améliorer les conditions économiques et sociales des femmes sur le territoire de la MRC Brome-Missisquoi.

QUE le conseil adhère à cette déclaration de principes et nous nous engageons à collaborer afin de réaliser des actions concrètes visant à améliorer la sécurité économique des femmes de Brome-Missisquoi.

ADOPTÉE.

#### **2014.10272 27. Travaux de surfacage sur le chemin St-Ignace**

CONSIDÉRANT QUE depuis plusieurs années la Municipalité de Saint-Ignace-de-Stanbridge a beaucoup investi dans ses infrastructure routière, afin de rendre son réseau sécuritaire pour l'ensemble des usagés;

CONSIDÉRANT QUE le contracteur a utilisé des routes où les camions sont interdits et ce sans avoir prévenu la Municipalité;

CONSIDÉRANT QUE certains chemins ont été maculé de collasse;

CONSIDÉRANT QUE les travaux effectués semblent être de piètres qualités;

Il est proposé par Éric Rioux, appuyé par Benoit Lamontagne et résolu à l'unanimité;

QUE le conseil désire aviser le Ministère des Transports de sa déception face aux travaux effectués sur le chemin St-Ignace;

ADOPTÉE.

**2014.10273** **28. Urbanisme – Nomination de l'inspecteur municipal en bâtiment – Gestim**

Il est proposé par Éric Rioux, appuyé par Josée Goyette et résolu à l'unanimité;

QUE Monsieur Samuel Grenier soit ajouté aux personnes nommés pour agir pour et au nom de Gestion de services techniques et d'inspection municipale Inc. (GESTIM) dans l'application des règlements de la municipalité de Saint-Ignace-de-Stanbridge conformément à la description de tâches décrites au projet de convention pour les services de permis et inspection, notamment :

- Voir à l'application des règlements de zonage, lotissement, construction, les règlements administratifs sur l'émission des permis et certificats, les règlements sur les PAE, PIIA et sur les dérogations mineures, le règlement sur l'évacuation et le traitement des eaux usées des résidences isolées (Q-2, r.8), le règlement sur le captage des eaux souterraines, les règlements de contrôle intérimaire de la MRC de Brome-Missisquoi;
- Constater les infractions aux règlements et émettre les avis et constats d'infraction requis.

ADOPTÉE.

**2014.10274** **29. Poste d'adjointe à l'administration municipale**

CONSIDÉRANT QUE le poste d'adjointe administrative ne répond pas aux besoins réels du service;

Il est proposé par Donald Pinard, appuyé par Benoit Lamontagne et résolu à l'unanimité;

QUE le poste d'adjointe à l'administration municipale soit aboli;

QUE le conseil demande à la direction générale à mettre fin à l'emploi de Mme Alexandrine Robert en respectant toutes les règles auxquelles la Municipalité est assujettie;

ADOPTÉE.

**30. Informations**

**31. Deuxième période de questions**

**32. Correspondance de monsieur le maire**

**34. Affaires diverses**

**2014.10275** **35. Approbation des comptes à payer**

Il est proposé par Donald Pinard, appuyé par Ghislain Quintal résolu à l'unanimité;

QUE les comptes qui suivent soient approuvés et payés ;

**Sommaire par No déboursés**

| <b>N° déboursé</b> | <b>Date</b> | <b>Nom</b>               | <b>Description</b>                   | <b>Montant</b> |
|--------------------|-------------|--------------------------|--------------------------------------|----------------|
| 201400418 (I)      | 2014-10-01  | MUNICIPALITE DE          | Incendie                             | 7 500.00 \$    |
| 201400427 (I)      | 2014-09-16  | NOPAC ENVIRONNEMENT      | Collectes                            | 3 648.86 \$    |
| 201400428 (I)      | 2014-09-16  | BELL MOBILITÉ            | Connexion                            | 17.25 \$       |
| 201400429 (I)      | 2014-09-16  | ACOUSTIX QUÉBEC          | 125ème                               | 2 236.26 \$    |
| 201400430 (I)      | 2014-09-16  | HYDRO QUEBEC             | Électricité rues                     | 352.40 \$      |
| 201400431 (I)      | 2014-09-18  | CUISINE DESPRO           | Paiement final                       | 6 169.33 \$    |
| 201400432 (I)      | 2014-09-18  | JACQUES MARSOT           | Subvention                           | 300.00 \$      |
| 201400433 (I)      | 2014-09-18  | PLOMBERIE CLAUDE BOULET  | Finition travaux                     | 1 011.78 \$    |
| 201400434 (I)      | 2014-09-18  | BEST div. GROUPE DE SEC. | Sécurité 125e                        | 1 149.75 \$    |
| 201400435 (I)      | 2014-09-18  | Vicky Alix               | Remboursement perte réfrigérateur    | 121.15 \$      |
| 201400436 (I)      | 2014-09-18  | LES CONSTRUCTIONS        | 3ème versement                       | 39 270.44 \$   |
| 201400437 (I)      | 2014-10-06  | SINTRA INC.              | 3E VERS                              | 8 118.77 \$    |
| 201400438 (I)      | 2014-09-22  | DESJARDINS SECURITE      | pension                              | 986.08 \$      |
| 201400440 (I)      | 2014-10-01  | RECEVEUR GENERAL DU      | DAS fed                              | 4 092.94 \$    |
| 201400441 (I)      | 2014-10-01  | MINISTRE DU REVENU DU    | DAS prov                             | 10 037.80 \$   |
| 201400442 (I)      | 2014-10-01  | DESJARDINS SECURITE      | Pension                              | 811.72 \$      |
| 201400443 (I)      | 2014-10-06  | GESTION ÉLECTRONIQUE DE  | Inspection                           | 1 386.60 \$    |
| 201400444 (I)      | 2014-10-06  | Mélanie Thibault         | Remb.. Congrès                       | 837.68 \$      |
| 201400445 (I)      | 2014-10-06  | GHISLAIN QUINTAL         | Remb. Congrès                        | 783.79 \$      |
| 201400446 (I)      | 2014-10-06  | ALBERT SANTERRE          | Remb. Congrès                        | 1 239.04 \$    |
| 201400447 (I)      | 2014-10-06  | Nopac Environnement      | Collecte                             | 3 648.86 \$    |
| 201400448 (I)      | 2014-10-06  | R.I.E.D.S.B.M.           | Enfouissement                        | 1 104.23 \$    |
| 201400449 (I)      | 2014-10-06  | ERIC TOMKINSON           | Comité c.c.u. 4 septembre 2014       | 75.00 \$       |
| 201400450 (I)      | 2014-10-06  | BRODEUR, DANIEL          | Comité c.c.u. 4 sept 2014            | 75.00 \$       |
| 201400451 (I)      | 2014-10-06  | GERMAIN, FRANCINE        | comité c.c.u. 4 sept 2014            | 75.00 \$       |
| 201400452 (I)      | 2014-10-06  | SERVICES MATREC INC. DIV | Conteneur 125e                       | 307.85 \$      |
| 201400453 (I)      | 2014-10-06  | ROGER SANTERRE           | Voiture et chevaux                   | 500.00 \$      |
| 201400454 (I)      | 2014-10-02  | VIDEOTRON LTÉE           | Hébergement                          | 22.98 \$       |
| 201400455 (I)      | 2014-10-06  | GAUMOND & ASSOCIÉS       | Service de huissier                  | 58.92 \$       |
| 201400456 (I)      | 2014-10-06  | RONA LEVESQUE            | Entretien c.c.                       | 262.86 \$      |
| 201400457 (I)      | 2014-10-06  | LES CONSULTANTS S.M. INC | Plan et devis 1er vers. REN          | 603.62 \$      |
| 201400458 (I)      | 2014-10-01  | VIDEOTRON LTÉE           | Téléphone                            | 231.77 \$      |
| 201400459 (I)      | 2014-10-06  | LIBRAIRIE MODERNE        | Volumes bibliothèque                 | 1 738.15 \$    |
| 201400460 (I)      | 2014-10-06  | DENISE BRAIS GRENIER     | Entretien                            | 103.50 \$      |
| 201400461 (I)      | 2014-10-06  | SEBASTIEN GRENIER        | Entretien + 1 récep. + 5 3/4hr extra | 298.50 \$      |
| 201400462 (I)      | 2014-10-06  | RAINVILLE AUTOMOBILE     | Entretien et inspection camion       | 169.94 \$      |
| 201400463 (I)      | 2014-10-06  | DENICOURT                | Arpentagne 1er, 3e et Église         | 13 107.15 \$   |
| 201400464 (I)      | 2014-10-06  | ATELIER D'USINAGE L.     | entretien camion                     | 29.03 \$       |
| 201400465 (I)      | 2014-10-06  | MINISTRE DES FINANCES    | 2e versement Sûreté du Québec        | 44 131.00 \$   |
| 201400466 (I)      | 2014-10-02  | INFOTECH                 | Acompte                              | 140.85 \$      |
| 201400467 (I)      | 2014-10-06  | MRC BROME-MISSISQUOI     | Entretien cours d'eau                | 17 608.73 \$   |
| 201400468 (I)      | 2014-10-06  | PETITE CAISSE            | Poste et autres                      | 205.31 \$      |
| 201400469 (I)      | 2014-10-06  | VILLE DE BEDFORD         | Protection incendie                  | 11 703.28 \$   |
| 201400470 (I)      | 2014-10-06  | Nopac Environnement      | Remb. Dépôt en garantie 2014         | 4 379.61 \$    |
| 201400471 (I)      | 2014-10-06  | JOSEE GOYETTE            | Remboursement facture                | 163.55 \$      |
| 201400472 (I)      | 2014-10-06  | CHAUFFAGE P. GOSSELIN    | Diesel                               | 437.23 \$      |
| 201400473 (I)      | 2014-10-06  | 8699801 Canada Inc.      | Diesel                               | 630.00 \$      |
| 201400474 (I)      | 2014-10-06  | MARCEL POUTRE TRANSPORT  | Facture 2938-2947, 2950 et 3301-3004 | 14 790.37 \$   |
|                    |             |                          |                                      | 206 673.93 \$  |

**ADOPTÉE.**

Je, soussignée, certifie sous mon serment d'office qu'il y a des crédits suffisants aux postes budgétaires pour les dépenses décrites.

directrice-générale et secrétaire-trésorière

**2014.10276 28. Clôture de la session**

Il est proposé par Donald Pinard, appuyé par Éric Rioux et résolu à l'unanimité;

QUE la présente séance soit clôturée.

ADOPTÉE.

\_\_\_\_\_  
Albert Santerre, maire

\_\_\_\_\_  
Mélanie Thibault, directrice générale – secrétaire-trésorière

Je, Albert Santerre, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal.

\_\_\_\_\_  
Albert Santerre, maire.