

**MUNICIPALITÉ DE  
SAINT-IGNACE-DE-STANBRIDGE  
COMTÉ DE BROME-MISSISQUOI**

**3 novembre 2014**

À une séance ordinaire du conseil de la Municipalité de Saint-Ignace-de-Stanbridge, tenue le troisième jour du mois de novembre deux mille quatorze à 19h30 heures, au Centre communautaire, 857 chemin de St-Ignace, Saint-Ignace-de-Stanbridge et à laquelle sont présents :

- Monsieur le maire Albert Santerre,
- Madame la conseillère Josée Goyette, Messieurs les conseillers : Benoit Lamontagne, André Dulude, Ghislain Quintal, Éric Rioux et Donald Pinard formant quorum sous la présidence de monsieur le maire Albert Santerre.
- Mélanie Thibault, directrice générale - secrétaire-trésorière, est présente.

---

**ORDRE DU JOUR**

1. Période de recueillement
2. Considération et adoption de l'ordre du jour
3. Considération et adoption du procès-verbal de la session ordinaire du 6 octobre 2014
4. Première période de questions
5. 1) Rapport de monsieur le maire sur la situation financière de la municipalité conformément à l'article 955 du Code municipal  
2) Distribution gratuite du rapport du maire
6. État comparatif des activités financières de fonctionnement au 30 septembre 2014
7. Dépôt des déclarations d'intérêts pécuniaires des élus municipaux
8. Virements budgétaires
9. Résolution établissant le calendrier des séances du conseil pour l'année 2015
10. - VOIRIE MUNICIPALE :
  - 10.1 Dépense de voirie octobre 2014
    - Graymont (pierres pour abrasif) 1 199.88\$
    - Mines Seleines (sel déglçage) 26 354.37\$
    - Excavation F. Lanoue inc. (prép. abrasif) 1 293.47\$
    - Seney Électrique (réparation lumière de rues et sentinelle au terrain municipal et installation nouveau clignotant 2<sup>e</sup> Rang 3 021.39\$
    - 9082-7171 Québec Inc. (Réparation) 1 361.62\$
    - Remi Corriveau (logo sur camion et niveleuse) 241.44\$
    - Chauffage P. Gosselin 560.70\$
    - Groupe Deslandes-Fortin (nettoyage de ponceaux) 1 214.42\$

10.2	Réparation et peinture camion 6 roues	
-	9082-7171 Québec Inc. (Peinture camion)	13 625.73\$
-	9082-7171 Québec Inc. (travaux hors contrat)	7 129.78\$
-	Rainville automobile 1975 inc. (réparation pour inspection)	625.21\$
-	Rainville automobile 1975 inc. (inspection)	115.43\$
-	Deragon Ford (réparation turbo)	3 895.51\$
10.3	Plan et devis Rang de l'Église Nord	
-	Les consultant SM Inc. - 2 <sup>ème</sup> versement	3 018.09\$
10.4	Creusage de fossés	
-	Concassage Pelletier (pierre)	674.48\$
-	Excavation CMR	18 010.83\$
-	Marcel Poutré Transport (fossés)	1 462.47\$
10.5	Autorisation de dépense pour des réparations à la pépinière	
10.6	Matériel roulant à remplacer	
11.	Contrat de déneigement 2014-2015	
12.	Demande de dérogation mineure pour le 236, Chemin de Mystic, Saint-Ignace-de-Stanbridge. Lot 4 376 400.	
13.	Demande de Mme Johanne Bourgoin concernant la volonté de la Municipalité de revoir son règlement de zonage.	
14.	ADOPTION du deuxième projet de règlement numéro 2014-09305, modifiant le règlement relatif aux Plans d'implantation et d'intégration architecturale numéro 2012-07305 afin d'intégrer des objectifs et critères pour les zones SIG-02-A. C1-07, P-06, P-37-A et P-37-B	
15.	ADOPTION deuxième projet de règlement 2014-09303 modifiant le règlement de zonage numéro 2008-03303, afin d'intégrer les zones SIG-02-A. C1-07, P-06, P-37-A ET P-37-B comme assujetties au PIIA	
16.	Reddition de compte – Subvention d'aide à l'amélioration du réseau routier municipal dossier 00021435-1-46095 (16) -2014-09-19-37	
17.	Demande d'appui de la MRC de Brome-Missisquoi pour se joindre à la région sociosanitaire de l'Estrie	
18.	Demande de l'Association de la Bonne entente Farnham/Ste-Brigide concernant la modification d'une traverse et du tracé	
19.	Autorisation pour les demandes de permis de réunion pour les locataires de la salle communautaire	
20.	Approbation de la recommandation du comité intermunicipal des incendies de Bedford :	
20.1	Recommandations	
No. 14-214	Budget de la division prévention 2015 s'élève à 81 367\$ en dépenses	
No. 14-215	Que le budget 2015 soit accepté pour la brigade incendie à 306 801\$ et pour la sécurité civile à 10 000\$	
	Dépôt du Rapport de prévision budgétaire 2015	
	Rapport financier du mois d'octobre 2014	
21.	Paiement final Les Construction CDAA Inc. au montant de 16 842.68\$	
22.	Demande de commandite de L'UPA pour le gala Agristars 2015	
23.	Demande d'appui financier de l'Association des personnes Handicapées Physiques de Brome-Missisquoi	
24.	Offre de services Éthier avocats inc, concernant la vérification des taxes à la consommation	
25.	Liste de personnes endettées envers la Municipalité – autorisation de dépense pour recouvrement	
26.	Demande d'achat d'équipements de loisirs (jeux de pétanque intérieur)	
27.	Mandat 2015 de consultations générales (Retainer) avec Me Élane Francis	
28.	Demande de participation financière de la Coop de Santé de Bedford et Région	
29.	Demande de résolution d'appui pour le dépôt d'une demande d'aide financière dans le cadre de la démarche MADA	
30.	Approbation des factures et paiement suivants :	
-	Sonia Corbeil (programme sport)	104.00\$
-	Ville de Cowansville (frais pour la Cour)	172.46\$
-	Seney électrique (contrat éclairage – pétanque)	4 871.49\$
-	Remise Grandmont (remise pétanque)	2 469.66\$
-	Plomberie Claude Boulet (réparation)	156.97\$
-	Nopac environnement (bacs bleus)	517.39\$
-	Gestim (préparation règlements PIIA)	3 518.24\$
-	Petite caisse (frais de poste et divers)	280.49\$

31. INFORMATIONS :
- 1- Calendrier de formation de la FQM
  - 2- Rapport annuel de la FQM
  - 3- Invitation de l'école Mgr-Desranleau au brunch annuel le 23 novembre 2014 (adulte 12\$ et enfant 6\$)
32. Deuxième période de questions
33. Correspondance de monsieur le maire
34. Affaires diverses
35. Approbation des comptes à payer
36. Clôture (ajournement) de la session ordinaire.

**1. Période de recueillement**

**2014.11277**

**2. Adoption de l'ordre du jour de la session ordinaire du 3 novembre 2014**

Il est proposé par Ghislain Quintal, appuyé par Benoit Lamontagne et résolu à l'unanimité;

QUE l'ordre du jour proposé le 3 novembre 2014 soit et est approuvé tel que présenté, en laissant le point affaires diverses, ouvert jusqu'à la fin de la présente séance.

ADOPTÉE.

**2014.11278**

**3. Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 1<sup>er</sup> octobre 2013**

Il est proposé par Donald Pinard, appuyé par Éric Rioux et résolu à l'unanimité;

QUE le procès-verbal de la séance ordinaire du 6 octobre 2014 soit approuvé et signé tel que rédigé;

ADOPTÉE.

**4. Première période de questions.**

**5.1 Rapport de monsieur le maire sur la situation financière de la municipalité conformément à l'article 955 du Code municipal**

Conformément à l'article 955 du Code municipal, monsieur le maire Albert Santerre présente son rapport annuel sur la situation financière de la municipalité dans lequel il traite des sujets suivants : les états financiers 2013 et le rapport du vérificateur, le programme triennal d'immobilisations 2014-2015-2016, le présent exercice financier se terminant le 31 décembre 2014, la rémunération des élus municipaux en 2014, les orientations générales du budget 2015 et le programme triennal d'immobilisations 2015-2016-2017. De plus, la liste des contrats comportant une dépense de plus de 25 000 \$ est déposée pour consultation. Mention est aussi faite des indicateurs de gestion 2013.

**2014.11279**

**5.2 Distribution gratuite du rapport du maire**

Il est proposé par Josée Goyette, appuyé par Benoit Lamontagne et résolu à l'unanimité;

QUE le texte du discours de monsieur le maire Albert Santerre soit distribué gratuitement à chaque numéro civique de la municipalité.

ADOPTÉE.

Je, soussignée, certifie sous mon serment d'office qu'il y a des crédits suffisants au poste budgétaire pour la dépense décrite.

\_\_\_\_\_  
directrice-générale et secrétaire-trésorière

**6. Dépôt des états comparatifs des activités financières de fonctionnement au 30 septembre 2014**

Madame Mélanie Thibault, directrice générale et secrétaire trésorière, fait la lecture de l'état comparatif des activités financières pour les trois premiers trimestres.

**7. Dépôt des déclarations des intérêts pécuniaires des membres du conseil pour l'année 2015**

La directrice générale mentionne au conseil que toutes les déclarations d'intérêts pécuniaires ont été déposées.

**2014.11280**      **8**      **Virements budgétaires**

ATTENDU QU'il est nécessaire de procéder à quelques virements budgétaires;

Il est proposé par Ghislain Quintal, appuyé par Donald Pinard et résolu à l'unanimité;

QUE le conseil autorise la directrice générale à procéder aux virements nécessaires soit :

	DT	CT
<b>Administration générale</b>	12 000\$	
<b>Transports</b>		12 000\$
	<b>12 000 \$</b>	<b>12 000 \$</b>

ADOPTÉE.

**2014.11281**      **9.**      **Établissement du calendrier 2014 des séances ordinaires**

CONSIDÉRANT que l'article 148 du Code municipal du Québec prévoit que le conseil doit établir, avant le début de chaque année civile, le calendrier de ses séances ordinaires pour la prochaine année, en fixant le jour et l'heure du début de chacune;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par Donald Pinard, appuyé par André Dulude et résolu à l'unanimité;

QUE le calendrier ci-après soit adopté relativement à la tenue des séances ordinaires du conseil municipal de Saint-Ignace-de-Stanbridge pour 2015, qui se tiendront le lundi et qui débiteront à 19h30 :

lundi, 5 janvier 2015	lundi, 6 juillet 2015
lundi, 2 février 2015	lundi, 3 août 2015
lundi, 2 mars 2015	mardi, 8 septembre 2015
lundi, 6 avril 2015	lundi, 5 octobre 2015
lundi, 4 mai 2015	lundi, 2 novembre 2015
lundi, 1 <sup>er</sup> juin 2015	lundi, 7 décembre 2015

QU'un avis public du contenu du présent calendrier soit publié par la directrice générale et secrétaire – trésorière conformément à la loi qui régit la municipalité.

ADOPTÉE.

**2014.11282**      **10.**      **VOIRIE MUNICIPALE :**

Il est proposé par Éric Rioux, appuyé par André Dulude et résolu à l'unanimité;

QUE les dépenses et paiements suivants soient approuvés :

10.1	Dépense de voirie octobre 2014	
	- Graymont (pierres pour abrasif)	1 199.88\$
	- Mines Seleines (sel déglacage)	26 354.37\$
	- Excavation F. Lanoue inc. (prép. abrasif)	1 293.47\$
	- Seney Électrique (réparation lumière de rues et sentinelle au terrain municipal et installation nouveau clignotant 2 <sup>e</sup> Rang	3 021.39\$
	- 9082-7171 Québec Inc. (Réparation)	1 361.62\$
	- Remi Corriveau (logo sur camion et niveleuse)	241.44\$
	- Chauffage P. Gosselin	560.70\$
	- Groupe Deslandes-Fortin (nettoyage de ponceaux)	1 214.42\$

10.2	Réparation et peinture camion 6 roues	
	- 9082-7171 Québec Inc. (Peinture camion)	13 625.73\$
	- 9082-7171 Québec Inc. (travaux hors contrat)	7 129.78\$
	- Rainville automobile 1975 inc. (réparation pour inspection)	625.21\$
	- Rainville automobile 1975 inc. (inspection)	115.43\$
	- Deragon Ford (réparation turbo)	3 895.51\$
10.3	Plan et devis Rang de l'Église Nord	
	- Les consultant SM Inc. - 2 <sup>ème</sup> versement	3 018.09\$
10.4	Creusage de fossés	
	- Concassage Pelletier (pierre)	674.48\$
	- Excavation CMR	18 010.83\$
	- Marcel Poutré Transport (fossés)	1 462.47\$

ADOPTÉE.

Je, soussignée, certifie sous mon serment d'office qu'il y a des crédits suffisants aux postes budgétaires pour les dépenses décrites.

directrice-générale et secrétaire-trésorière

**2014.11283 11. Déneigement centre communautaire et mairie**

Il est proposé par Benoit Lamontagne, appuyé par Éric Rioux et résolu à l'unanimité;

D'accepter la soumission de Monsieur André Gagnon, datée du 7 octobre 2014, pour le déneigement des cours de la mairie, le stationnement du Centre communautaire, l'église de Mystic et devant les réserves d'eau sur le chemin de Saint-Ignace pour la saison hivernale 2014-2015 au prix 1 453.75\$ plus taxes. Le présent contrat est payable en quatre versements aux dates suivantes : le 2 décembre 2014, le 6 janvier 2015, le 3 février 2015 et le 7 avril 2015.

ADOPTÉE.

Je, soussignée, certifie sous mon serment d'office qu'il y a des crédits suffisants au poste budgétaire pour la dépense décrite.

directrice-générale et secrétaire-trésorière

**2014.11284 13. Demande de Mme Johanne Bourgoin concernant la volonté de la Municipalité de revoir son règlement de zonage.**

ATTENDU QUE le projet de Madame Johanne Bourgoin est de nature à être présenté sous forme de demande de dérogation mineure;

Il est proposé par Ghislain Quintal, appuyé par Éric Rioux et résolu à l'unanimité;

QUE le règlement de zonage ne sera pas modifié dans le but correspondre au projet de Madame Bourgoin;

QUE le conseil suggère à Madame Bourgoin de déposer une demande de dérogation mineure, incluant un plan d'implantation, afin que le comité consultatif en urbanisme, ainsi que les membres du conseil puisse avoir tous les éléments leur permettant de prendre une décision éclairée;

ADOPTÉE.

**2014.11285 14. ADOPTION deuxième projet de règlement numéro 2014-09305, modifiant le Règlement relatif aux Plans d'implantation et d'intégration architecturale numéro 2012-07305 afin d'intégrer des objectifs et critères pour les zones SIG-02-A, C1-07, P-06, P-37-A et P-37-B**

CONSIDÉRANT une demande citoyenne pour la mise en place d'un règlement d'intégration architectural dans le noyau villageois de Mystic;

EN CONSÉQUENCE, Il est proposé par Benoit Lamontagne, appuyé par Josée Goyette et résolu à l'unanimité;

QUE le conseil adopte le second projet de règlement numéro 2014-09305, modifiant le Règlement relatif aux Plans d'implantation et d'intégration architecturale numéro 2012-

07305 afin d'intégrer des objectifs et critères pour les zones SIG-02-A. C1-07, P-06, P-37-A et P-37-B

ADOPTÉE.

Aux fins de demander une dispense de lecture lors de son adoption, à une prochaine session du conseil, une copie du projet de règlement a été remise aux membres du conseil plus de 2 jours avant la présente séance.

**2014.11286** 15. **ADOPTION deuxième projet de règlement numéro 2014-09303, modifiant le Règlement de zonage numéro 2008-03303 afin d'intégrer les zones SIG-02-A, C1-07, P-06, P-37-A et P-37-B assujetties au règlement sur les PIIA**

CONSIDÉRANT une demande citoyenne pour la mise en place d'un règlement d'intégration architectural dans le noyau villageois de Mystic;

EN CONSÉQUENCE, Il est proposé par Donald Pinard, appuyé par Ghislain Quintal et résolu à l'unanimité;

QUE le conseil adopte le second projet de règlement numéro 2014-09303, modifiant le Règlement de zonage numéro 2008-03303 afin d'intégrer les zones SIG-02-A. C1-07, P-06, P-37-A et P-37-B assujetties au règlement sur les PIIA

ADOPTÉE.

Aux fins de demander une dispense de lecture lors de son adoption, à une prochaine session du conseil, une copie du projet de règlement a été remise aux membres du conseil plus de 2 jours avant la présente séance.

**2014.11287** 16. **Reddition de compte – Subvention d'aide à l'amélioration du réseau routier municipal dossier 00021435-1-46095 (16) -2014-09-13-37**

ATTENDU QUE cette résolution remplace la résolution 2014.09.229, afin d'inscrire le numéro de dossier et corriger le montant subventionné;

ATTENDU QUE les travaux de resurfaçage sur le chemin St-Ignace et sur le 2<sup>ème</sup> Rang Nord ont été complétés;

**POUR CES MOTIFS,**

sur une proposition de Ghislain Quintal, appuyé par Donald Pinard, il est unanimement résolu et adopté que la municipalité de Saint-Ignace-de-Stanbridge informe le ministère des Transports que le conseil approuve les dépenses pour les travaux exécutés sur les chemins pour un montant subventionné de 25 000\$, conformément aux exigences du ministère des Transports.

QUE les travaux ont été exécutés conformément aux présentes dépenses sur les routes dont la gestion incombe à la municipalité et que le dossier de vérification a été constitué.

ADOPTÉE.

**2014.11288** 17. **Demande que le territoire de la MRC de Brome-Missisquoi joigne la région sociosanitaire de l'Estrie**

CONSIDÉRANT que le projet de loi 10 - Loi modifiant l'organisation et la gouvernance du réseau de la santé et des services sociaux notamment par l'abolition des agences régionales, vise, notamment, la fusion du Centre de santé et de services sociaux la Pommeraie aux autres établissements de la région sociosanitaire de la Montérégie pour créer le Centre intégré de santé et de services sociaux de la Montérégie;

CONSIDÉRANT que le CSSS La Pommeraie et, en particulier, l'hôpital Brome-Missisquoi Perkins ont une notoriété d'excellence à l'échelle canadienne;

CONSIDÉRANT que le CSSS La Pommeraie a développé des relations étroites de collaboration avec la communauté

CONSIDÉRANT que l'hôpital Brome-Missisquoi Perkins dessert une population anglophone importante s'étendant vers l'est et le nord-est bien au-delà des limites de la MRC Brome-Missisquoi et que l'attachement profond des anglophones à leur hôpital se traduit par une implication exceptionnelle dans le soutien bénévole et dans les contributions financières importantes à la Fondation BMP;

CONSIDÉRANT que la clientèle du CSSS La Pommeraie est déjà desservie pour plusieurs services par le Centre hospitalier universitaire de Sherbrooke;

CONSIDÉRANT que la MRC Brome-Missisquoi a beaucoup d'affinités avec l'Estrie et est déjà desservie par certains services de cette région (Tourisme, Sécurité publique, Éducation (volet anglophone));

EN CONSÉQUENCE, Il est proposé par Donald Pinard, appuyé par Josée Goyette et résolu à l'unanimité;

QUE la Municipalité de Saint-Ignace-de-Stanbridge appui la MRC Brome-Missisquoi dans sa demande au Ministre de la Santé et des Services sociaux, Monsieur Gaétan Barrette, que l'ensemble du territoire de la MRC Brome-Missisquoi soit desservi par le « Centre intégré de santé et de services sociaux de l'Estrie - Centre hospitalier universitaire de Sherbrooke ».

QUE la présente soit acheminée à Monsieur Pierre Paradis, Ministre de l'Agriculture, des Pêcheries et de l'Alimentation, Ministre responsable de la région de l'Estrie et député de Brome-Missisquoi et à Monsieur Michel LaFrance, président de conseil d'administration du CSSS La Pommeraie.

ADOPTÉE.

**2014.11289**    **18. Demande de l'Association de la Bonne Entente Farnham/Ste-Brigide concernant la modification d'une traverse et du tracé**

Il est proposé par Josée Goyette, appuyé par Éric Rioux et résolu à l'unanimité;

QUE le conseil autorise l'Association de la Bonne Entente Farnham/Ste-Brigide à modifier son tracé selon les informations fournies dans sa lettre datée du 21 octobre 2014;

ADOPTÉE.

**2014.11290**    **19. Résolution pour autoriser la demande d'un permis de boissons réunion au locataire de la salle communautaire pour la période de novembre 2014 à mars 2015**

Il est proposé par Ghislain Quintal, appuyé par André Dulude et résolu à l'unanimité;

QUE le conseil de la municipalité de Saint-Ignace-de-Stanbridge autorise la demande de permis de réunion par les locataires, afin de permettre la consommation de boissons alcoolisées dans la salle du centre communautaire.

QUE le conseil autorise la directrice générale à signer les demandes de permis au nom de la Municipalité de Saint-Ignace-de-Stanbridge;

ADOPTÉE.

**2014.11291**    **20. Comité inter-municipal des incendies de Bedford**

Il est proposé par Ghislain Quintal, appuyé par André Dulude et résolu à l'unanimité;

QUE Le conseil municipal de la Municipalité de Saint-Ignace-de-Stanbridge entérine les recommandations suivantes :

No. 14-214

Budget de la division prévention 2015 s'élève à 81367 en dépenses et 23 500\$ en revenus

No. 14.215

Que le budget 2015 soit accepté pour la brigade incendie à 306 801\$ et pour la sécurité civile à 10 000\$

ADOPTÉE.

**2014.11292**    **21. Paiement final Les Constructions CDAA Inc.**

Il est proposé par Éric Rioux, appuyé par Josée Goyette et résolu à l'unanimité;

QUE le conseil municipal autorise le paiement de 16 842.68\$ comme paiement final pour les travaux de rénovations effectué par Les Constructions CDAA Inc. :

ADOPTÉE.

Je, soussignée, certifie sous mon serment d'office qu'il y a des crédits suffisants au poste budgétaire pour la dépense décrite.

**2014.11293**

**22. Demande de commandite de l'UPA pour le Gala Agristar**

directrice-générale et secrétaire-trésorière

Il est proposé par Benoit Lamontagne, appuyé par André Dulude et résolu à l'unanimité;

QUE le conseil décide de ne pas commanditer cet évènement;

ADOPTÉE.

**2014.11293-2**

**24. Offre de services Éthier avocats inc, concernant la vérification des taxes à la consommation**

Il est proposé par Benoit Lamontagne, appuyé par Éric Rioux et résolu à l'unanimité;

QUE le conseil décide d'attendre l'opinion du vérificateur avant de prendre une décision sur ce sujet;

ADOPTÉE.

**2014.11294**

**25. Autorisation de dépense de recouvrement**

Il est proposé par Benoit Lamontagne, appuyé par Ghislain Quintal et résolu à l'unanimité;

QUE le conseil autorise les dépenses relatives au recouvrement de sommes dû à la Municipalité;

ADOPTÉE

Je, soussignée, certifie sous mon serment d'office qu'il y a des crédits suffisants au poste budgétaire pour la dépense décrite.

**2014.11295**

**26. Demande d'achat d'équipement de loisirs**

directrice-générale et secrétaire-trésorière

Il est proposé par Josée Goyette, appuyé par André Dulude et résolu à l'unanimité;

QUE le conseil autorise les dépenses pour l'achats de nouveaux équipements de loisirs;

ADOPTÉE

Je, soussignée, certifie sous mon serment d'office qu'il y a des crédits suffisants au poste budgétaire pour la dépense décrite.

**2014.11296**

**27. Résolution mandatant Me Élane Francis à titre de consultante générale pour la période de janvier 2015 à décembre 2015.**

directrice-générale et secrétaire-trésorière

Il est proposé par Éric Rioux, appuyé par Ghislain Quintal et résolu à l'unanimité;



Que ce conseil renouvelle le contrat de consultations générales « retenir » avec Me. Elaine Francis pour la période du 1er janvier au 31 décembre 2015 au montant de cinq cents dollars (500 \$) plus taxes

ADOPTÉE.

Je, soussignée, certifie sous mon serment d'office qu'il y a des crédits suffisants au poste budgétaire pour la dépense décrite.

directrice-générale et secrétaire-trésorière

**2014.11297**      **28. Demande de participation financière de la Coop de Santé de Bedford et Région**

Il est proposé par Benoit Lamontagne, appuyé par Ghislain Quintal et résolu à l'unanimité;

QUE ce conseil souhaite attendre une que la COOP de Santé de Bedford et Région clarifie ses projets et implications avant de contribuer financièrement à l'organisme;

QUE le conseil est ouvert à recevoir les dirigeant ou représentant afin que le projet dans son ensemble soit présenté;

ADOPTÉE.

**2014.11298**      **29. Demande d'appui pour le dépôt d'une demande d'aide financière dans le cadre de la démarche MADA**

Il est proposé par Josée Goyette, appuyé par Donald Pinard et résolu à l'unanimité;

QUE ce conseil appui les Loisirs St-Damien et St-Ignace dans leurs démarche de demande d'aide financière dans le cadre du projet MADA;

ADOPTÉE.

**2014.11299**      **30. Approbation des factures et paiement suivants :**

Il est proposé par Éric Rioux, appuyé par Benoit Lamontagne et résolu à l'unanimité;

QUE ce conseil autorise les dépenses et paiements suivants :

- Sonia Corbeil (programme sport)	104.00\$
- Ville de Cowansville (frais pour la Cour)	172.46\$
- Seney électrique (contrat éclairage – pétanque)	4 871.49\$
- Remise Grandmont (remise pétanque)	2 469.66\$
- Plomberie Claude Boulet (réparation)	156.97\$
- Nopac environnement (bacs bleus)	517.39\$
- Gestim (préparation règlements PIIA)	3 518.24\$
- Petite caisse (frais de poste et divers)	280.49\$

ADOPTÉE.

Je, soussignée, certifie sous mon serment d'office qu'il y a des crédits suffisants aux postes budgétaires pour les dépenses décrites.

directrice-générale et secrétaire-trésorière

**31. INFORMATIONS :**

**32. Deuxième période de questions**

**33. Correspondance de monsieur le maire**

**34. Affaires diverses**

**2014.11300**      **35. Approbation des comptes à payer**

Il est proposé par Éric Rioux, appuyé par Donald Pinard et résolu à l'unanimité;

QUE ce conseil approuve les dépenses d'achats suivantes, ainsi que leurs paiements :

N° déboursé	Date	Nom	Description	Montant
201400475 (I)	2014-10-15	DESJARDINS SECURITE	Assurance	801.37 \$
201400476 (I)	2014-11-03	LIBRAIRIE MODERNE	Volumes	94.40 \$
201400477 (I)	2014-11-03	Nopac Environnement	Bac recyclage	517.39 \$

201400478 (I)	2014-11-03	PLOMBERIE CLAUDE BOULET	Travaux entretien c.c.	156.97 \$
201400479 (I)	2014-11-03	EXCAVATION C.M.R. INC.	Fossés 5ème Rang	18 010.83 \$
201400481 (I)	2014-10-15	VIDEOTRON LTÉE	Téléphone c.c.	98.08 \$
201400482 (I)	2014-11-03	Opération Nez rouge Cowansville	Don	100.00 \$
201400483 (I)	2014-11-03	FERME DU TRIANGLE SENC	Réserve abrasif	470.87 \$
201400484 (I)	2014-10-15	SANI ECO INC.	Traitement recyclage	213.45 \$
201400485 (I)	2014-11-03	REMISE GRANDMONT INC.	Cabanon pétanque	2 469.66 \$
201400486 (I)	2014-11-03	CONCASSAGE PELLETIER	Gravier	674.48 \$
201400487 (I)	2014-10-15	HYDRO QUEBEC	Électricité lumières de rues	344.07 \$
201400488 (I)	2014-10-15	HYDRO QUEBEC	Élec. C.c.	44.92 \$
201400489 (I)	2014-11-03	GESTION ÉLECTRONIQUE DE	Inspection - Serv. urb. PIIA	4 937.78 \$
201400490 (I)	2014-11-03	Nopac Environnement	Collectes	3 648.86 \$
201400491 (I)	2014-11-03	VILLE DE COWANSVILLE	Frais juridique	172.46 \$
201400492 (I)	2014-11-03	9082-7171 QUEBEC INC	Peinture, réparation aile et syst. Hydr	16 117.13 \$
201400493 (I)	2014-11-03	DERAGON FORD	Réparation Turbo camion	3 895.51 \$
201400494 (I)	2014-11-03	RAINVILLE AUTOMOBILE	Inspection et réparation 10 roues	625.21 \$
201400495 (I)	2014-11-03	HYDRO QUEBEC	Élec. Mairie et terrain	299.81 \$
201400496 (I)	2014-11-03	VIDEOTRON LTÉE	Hébergement	22.98 \$
201400497 (I)	2014-10-22	PAPETERIE COUPAL (2010)	Encre et papier	315.33 \$
201400498 (I)	2014-11-03	REMI CORRIVEAU	Lettrage camion et niveleuse	241.44 \$
201400499 (I)	2014-11-03	LES CONSULTANTS S.M. INC	Plan et devis REN 2ème vers.	3 018.09 \$
201400500 (I)	2014-11-03	SENEY ELECTRIQUE INC.	Entr. Éclairage et jeu de pétanque	7 892.88 \$
201400501 (I)	2014-11-03	COPICOM INC.	Entretien photocopieur	76.17 \$
201400502 (I)	2014-11-03	CHAUFFAGE P. GOSSELIN	Diesel	560.70 \$
201400503 (I)	2014-11-03	DESJARDINS SECURITE	REMISES DE L'EMPLOYEUR	719.12 \$
201400504 (I)	2014-10-28	VIDEOTRON LTÉE	Téléphone mairie	246.21 \$
201400505 (I)	2014-11-03	CLINIQUE VETERINAIRE DES	Garde chien	44.84 \$
201400506 (I)	2014-11-03	MRC BROME-MISSISQUOI	Dépôt cours d'eau	2 000.00 \$
201400507 (I)	2014-11-03	Environex	Analyse d'eau	250.07 \$
201400508 (I)	2014-10-30	BELL MOBILITÉ	Connexion Ipad	40.25 \$
201400509 (I)	2014-11-03	GRAYMONT (QC) INC.	Abrasif	1 199.88 \$
201400510 (I)	2014-11-03	CORBEIL, Sonia	Programme sport	104.00 \$
201400511 (I)	2014-11-03	R.I.E.D.S.B.M.	Enfouissement	1 363.64 \$
201400512 (I)	2014-11-03	MARCEL POUTRE TRANSPORT	Transport (fossés)	1 462.47 \$
201400513 (I)	2014-11-03	GROUPE DESLANDES-	Nettoyage de ponceau	1 214.42 \$
201400514 (I)	2014-11-03	MINES SELEINE	sel déglçage	26 354.37 \$
201400515 (I)	2014-11-03	RAINVILLE AUTOMOBILE	Inspection 6 roues	115.43 \$
201400516 (I)	2014-11-03	EXCAVATION F. LANOUE INC.	Mélange abrasif	1 293.47 \$
201400517 (I)	2014-11-03	PETITE CAISSE	Achats divers (postes et autres)	280.49 \$
201400520 (I)	2014-11-03	LES CONSTRUCTIONS	Païement final	16 842.68 \$
201400522 (I)	2014-11-03	SEBASTIEN GRENIER	Entretien +2 réceptions	200.00 \$

ADOPTÉE.

**2014.11301**

**36. Clôture de la session**

Il est proposé par Ghislain Quintal, appuyé par Éric Rioux et résolu à l'unanimité;

QUE la présente séance soit clôturée.

ADOPTÉE.

\_\_\_\_\_  
Albert Santerre, maire

\_\_\_\_\_  
, secrétaire d'assemblée

Je, Albert Santerre, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal.

\_\_\_\_\_  
Albert Santerre, maire.