

MUNICIPALITÉ DE
SAINT-IGNACE-DE-STANBRIDGE
COMTÉ DE BROME-MISSISQUOI

5 mai 2014

À une séance ordinaire du conseil de la Municipalité de Saint-Ignace-de-Stanbridge, tenue le lundi cinquième jour du mois de mai deux mille quatorze à 19 h 30, au Centre communautaire, 857 chemin de St-Ignace, Saint-Ignace-de-Stanbridge et à laquelle sont présents :

- Monsieur le maire Albert Santerre,
- Messieurs les conseillers Donald Pinard, André Dulude, Ghislain Quintal et Éric Rioux, formant quorum sous la présidence de monsieur le maire Albert Santerre.
- Les conseillers Benoît Lamontagne et Josée Goyette sont absents.
- Monique Aubry, directrice générale - secrétaire-trésorière par intérim, est présente.

ORDRE DU JOUR

1. Période de recueillement
2. Considération et adoption de l'ordre du jour de la séance du 5 mai 2014
3. Considération et adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du mardi 8 avril 2014
4. Rapport financier 2013
 - 4.1 Présentation du rapport financier 2013 par M. Bruno Chrétien de Raymond Chabot Grant Thornton
 - 4.2 Renouvellement de l'audition des livres de 2014 par Raymond Chabot Grant Thornton au montant de 6500 \$ plus taxes – augm.de 12.55 %
5. Première période de questions
6. Voirie municipale :
 - 1) Dépenses du mois d'avril 2014
 - Dérégion Ford réparation F-550 5 532,60 \$
 - Luc Desnoyers 2 inspections x 25 \$ 50,00
 - Garage Denis Gagnon 3 720,13
 - Bauval tech-mix 6.86 t. Top-Mix 946,47
 - Michel Brais fr. déplacement 75 km 30,00
 - Les Pétroles Dupont inc. -692.1 litres diesel 981,58 = 11 260,78 \$
 - 2) Réparation du camion 10 roues suite à l'accident du 13 mars 2014 2108, \$ et montant payé par l'assurance 2 610,82 \$. Balance à installer « quick attach »
 - 3) Offre de service de Consultants SM inc. pour les sections de routes suivants :
 - Rang de l'Église Nord 21 700 \$ plus taxes
 - 3^{ième} Rang 6500 \$ plus taxes
 - 1^{er} Rang Sud 17 750 \$ plus taxes
 - 4) Demande de soumission pour le rapiéçage mécanisé
 - 5) Installation d'une limite de vitesse 50 km sur le ch. de St-Ignace
7. Rapport du premier semestre de l'exercice financier indiquant les revenus et dépenses au 31 mars 2014 et ceux de l'exercice précédent (art. 176.4 du code municipal)
8. Rapport de l'ouverture des soumissions pour la vidange des fosses septiques
9. Infotech banque de 14 heures au coût de 980 \$ plus taxes pour la formation sur le logiciel Sygem
10. Comité inter-municipal des incendies du 16 avril 2014
 - 1) Approbation des recommandations :
 - 14-205 : nomination des personnes sur le comité de travail pour l'achat d'un camion
 - 14-206 : accepter l'embauche de Marc Pothier à titre de pompier volontaire
 - 2) Rapport budgétaire au 30 avril 2014
11. MRC Brome-Missisquoi – indiquer sur notre territoire les endroits où vous souhaitez autoriser certaines catégories d'installation ou d'équipements de gestion des matières résiduelles ou non – réponse avant le 9 mai 2014
12. Relais pour la vie – demande de partenariat 10^e édition du relais pour la vie à Cowansville
13. Loisir et Sport Montérégie :
 - 1) Adhésion 2014-2015 au montant de 75,50 \$ plus taxes
 - 2) Nomination du délégué de la municipalité

- 3) Participation à l'assemblée générale annuelle mardi le 10 juin 2014 à 19 hrs à Sainte-Julie
14. Camp de jour de Bedford du 23 juin au 28 août 2014 prix 400 \$ pour Bedford et 800 \$ pour les non résidents - demande d'assumer le 400 \$ pour les citoyens de Saint-Ignace-de-Stanbridge inscrits
15. La fête dans l'rang 2014 demande de participation financière
16. Réservation de chambres dans le cadre du congrès FQM 2014 qui se tiendra du 25, 26 & 27 septembre 2014.
17. Résolution autorisant Monique Aubry à signer la nouvelle convention de Desjardins visant à modifier les frais de service 2014 et le service de perception de comptes
18. Carte vélo de Brome-Missisquoi – adhésion au montant de 283,34 \$ pour 2 ans
19. Informations :
 - 1) Invitation au tournoi de Golf du maire de Cowansville le 3 juillet 2014 150\$/personne
 - 2) Invitation au tournoi de Golf du maire de Bedford le 4 juin 2014 au club de golf de Farnham au coût de 140\$/personne
 - 3) Tournoi annuel de la fondation du maire de Bromont le mardi 27 mai 2014 : 150 \$/personne
20. Maison de la Famille des Frontières demande une contribution financière
21. Proposition de Jambette pour les jeux de 5 à 12 ans
22. Autorisation de dépenses et paiements suivants :

1) les loisirs de St-Ignace-de-Stanbridge inc.	6 000,00 \$
2) Raymond Chabot Grant Thornton	6 323,63
3) Monique Aubry : déplacement 58.80, SAAQ 710.53 =	769,33
4) Librairie moderne	1 591,17
5) Groupe Deslandes-Fortin –tuyau gelé mairie	603,05
6) André Dulude : 238 km 95.20 + repas 10 \$	105,20
7) Petite caisse : poste, piles 3A, repas formateur	61,55
8) Subvention Sport jeunesse	368,00
9) Marcel Fontaine & Lucille Gagné – remb. crédit taxes	214,72
23. Entente avec Mélanie Thibault pour le paiement de la participation de l'employé relative à l'assurance collective – période octobre 2013 à avril 2014
24. Les loisirs de Bedford intéressés par la plaque de cuisson des loisirs 14" x 15" Prix demandé?
25. Résolution autorisant la conseillère Josée Goyette à négocier les ententes avec le traiteur et les divertissements lors de la fête du 125e
26. Centre communautaire :
 - 1) Résolution autorisant Yves Lussier à réaliser le plan d'architecte
 - 2) Résolution autorisant le changement des unités dans les chambres de bain
 - 3) Matériaux pour le recouvrement extérieur et la toiture
27. Informations :
 - 1) Invitation à l'inauguration de la barrière à lamproies à Notre-Dame-de-Stanbridge jeudi 15 mai 2014 à 11 hres
 - 2) Invitation au dîner des Bons Coups de la CDC de Brome-Missisquoi jeudi le 29 mai à Farnham – coût 20 \$
 - 3) Invitation au colloque sur la gouvernance pour des stratégies nouvelles et efficaces jeudi le 8 mai 2014 à 8 h 30 à Bromont
 - 4) FQM – rendez-vous du président le mercredi 7 mai 2014 à 19 h à St-Valentin
 - 5) Cours en secourisme en milieu de travail suivi par Michel Brais les 20 et 21 mai à St-Jean-sur-Richelieu
 - 6) Formation sur la sécurité des aires de jeu publiques 28 mai à Ste-Julie – 75 \$
 - 7) FBL offre ses services professionnels pour exécuter l'audit du rapport financier de la municipalité
 - 8) Madame Nadeau-Tremblay – inquiétude à Mystic concernant la vente de la propriété de Madame Gage et la démolition des maisons pour construire un immeuble à logements sur le territoire de Notre-Dame-de-Stanbridge
 - 9) Vignoble de l'Orpailleur - Invitation conférence de presse lundi 12 mai 2014 à 14 hres
 - 10) Rencontre d'informations sur les lots orphelins avec Me Osborne le mardi 20 mai 2014 à 9 hres
- 11) Rapport annuel de la MMQ
28. Deuxième période de questions
29. Correspondances de monsieur le maire
30. Affaires diverses
31. Approbation des comptes à payer

32. Ajournement de la séance au lundi 5 mai 2014 à 22 h 25
33. Reprise de la séance – résolution afin de combler le poste de directrice générale par intérim ou adjointe.

1. **Période de recueillement**

2014.05113 2. **Adoption de l'ordre du jour de la session ordinaire du 5 mai 2014**

Il est proposé par Donald Pinard, appuyé par Ghislain Quintal et résolu à l'unanimité;

QUE l'ordre du jour proposé le 5 mai 2014 soit et est approuvé en laissant le point 30 affaires diverses, ouvert jusqu'à la fin de la présente séance après avoir modifié les points suivants :

- 6.2 Inscrire balance de 500 \$ à dépenser pour l'installation du Quick attach;
17. Ajouter le nom de Monsieur le maire pour la signature
26.2 Changer le mot unités pour vanités.

ADOPTÉE.

2014.05114 3. **Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 8 avril 2014**

Il est proposé par Éric Rioux, appuyé par André Dulude et résolu à l'unanimité;

QUE le procès-verbal de la séance ordinaire du mardi 8 avril 2014 soit approuvé et signé tel que rédigé.

ADOPTÉE.

4. **Rapport financier 2013**

2014.05115 4.1 **Approbation du rapport financier 2013**

Il est proposé par Ghislain Quintal, appuyé par Éric Rioux et résolu à l'unanimité;

QUE ce conseil approuve rapport financier 2013, tel que présenté par Monsieur Bruno Chrétien de Raymond Chabot Grant Thornton, indiquant les réalisations de revenus de fonctionnement et d'investissement de 1 295 938 \$, des charges de 964 790 \$, un excédent de fonctionnement de l'exercice avant conciliation à des fins fiscales de 224 960 \$, les éléments de conciliation à des fins fiscales sont de 54 690 \$. L'année 2013 se termine avec un excédent de fonctionnement de l'exercice au montant de 279 650 \$.

QUE ledit rapport financier 2013 soit transmis au MAMROT conformément à la Loi.

ADOPTÉE.

2014.05116 4.2 **Renouvellement de l'audition des livres de 2014**

Il est proposé par Donald Pinard, appuyé par Éric Rioux et résolu à l'unanimité;

Que ce conseil renouvelle le mandat de la firme de comptable Raymond Chabot Grant Thornton pour l'audition des livres de l'année 2014 au montant de six mille cinq cents dollars (6 500 \$) plus taxes.

ADOPTÉE.

Je, soussignée, certifie sous mon serment d'office qu'il y a des crédits suffisants au poste budgétaire pour la dépense décrite.

directrice-générale et secrétaire-trésorière par intérim

5. **Première période de questions.**

6. **Dépenses en voirie municipale du mois d'avril 2014**

- 1) Les dépenses du mois d'avril 2014
- Déragon Ford réparation F-550 5 532,60 \$

- Luc Desnoyers	2 inspections x 25 \$	50,00
- Garage Denis Gagnon		3 720,13
- Bauval tech-mix	6.86 t. Top-Mix	946,47
- Michel Brais	fr. déplacement 75 km	30,00
- Les Pétroles Dupont inc.	-692.1 litres diesel	981,58 = 11 260,78 \$

2014.05117 6.2 Réparation du camion 10 roues

ATTENDU l'accident du camion 10 roues survenu le 13 mars 2014;

ATTENDU le montant de 2 610,82 \$ versé par l'assurance;

ATTENDU que les frais nets de réparation payés à Garage Denis Gagnon s'élèvent à 2 108 \$;

ATTENDU que l'installation d'une plaque en métal et d'une attache rapide (quick attach) coûte environ mille cinq cents dollars plus taxes;

ATTENDU la balance de 500 \$ à dépenser pour la réparation du camion;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par Donald Pinard, appuyé par André Dulude et résolu à l'unanimité;

D'autoriser Denis Martin à faire l'installation d'une plaque en métal et une attache rapide (quick attach) sur le camion 10 roues au montant de mille cinq cents dollars (1 500 \$) plus taxes ;

QUE ce conseil accepte d'assumer les frais supplémentaires de mille cinquante dollars, non couvert par l'assurance, pour couvrir la présente dépense.

ADOPTÉE.

Je, soussignée, certifie sous mon serment d'office qu'il y a des crédits suffisants au poste budgétaire pour la dépense décrite.

directrice-générale et secrétaire-trésorière par intérim

2014.05118 6.3.1 Offre de service de Consultants SM inc. – Rang de l'Église Nord

ATTENDU l'offre de service de Consultants SM inc. pour la préparation des plans et devis du Rang de l'Église Nord (la section comprise entre le chemin Louise et le chemin de St-Ignace);

ATTENDU que les travaux visent principalement la gestion des eaux pluviales et la chaussée ;

ATTENDU que les travaux sont prévus en 2015 seulement;

ATTENDU qu'il n'est pas nécessaire de retenir le volet surveillance des travaux;

EN CONSÉQUENCE, Il est proposé par Éric Rioux, appuyé par Donald Pinard et résolu à l'unanimité;

QUE ce conseil approuve l'offre de service des Consultants SM inc., au montant de dix mille cinq cents dollars (10 500 \$) plus taxes. Les travaux envisagées, en plus de la chaussée, inclurons la planification de moyens afin de gérer les eaux pluviales d'une façon adéquate, soit partiellement par un réseau pluvial et par l'ajout de drain de fondation pour les autres secteurs. Des fossés seront profilés dans la partie nord ainsi que le long du chemin Louise.

QUE l'offre de service F1415147-990 présenté le 1^{er} mai 2014 soit considérée comme faisant partie intégrante de la présente résolution comme si elle y était tout au long reproduite.

ADOPTÉE.

Je, soussignée, certifie sous mon serment d'office qu'il y a des crédits suffisants aux postes budgétaires 03-310-00-001 et 02-320-00-411 pour la présente dépense.

2014.05.119 6.3.2 Offre de service de Consultants SM Inc. – 3^{ième} Rang

ATTENDU l'offre de service de Consultants SM inc. pour la préparation des plans et devis du 3^{ième} Rang;

ATTENDU que les travaux consistent à la mise en place de fossés et de drainage souterrain sur 1000 mètres linéaires;

EN CONSÉQUENCE, Il est proposé par Éric Rioux, appuyé par André Dulude et résolu à l'unanimité;

QUE ce conseil approuve l'offre de service des Consultants SM inc., au montant de six mille cinq cents dollars (6 500 \$) plus taxes, afin de réaliser des travaux en régie pour la mise en place de fossés et de drainage souterrain (tranchée drainante) sur le 3^{ième} Rang sur une longueur approximative de 1000 mètres.

QUE l'offre de service F 14 15112-020 présenté le 5 mai 2014 soit considérée comme faisant partie intégrante de la présente résolution comme si elle y était tout au long reproduite.

ADOPTÉE.

Je, soussignée, certifie sous mon serment d'office qu'il y a des crédits suffisants aux postes budgétaires 03-310-00-001 et 02-320-00-411 pour la présente dépense.

directrice-générale et secrétaire-trésorière par intérim.

2014.05120 6.3.3 Offre de service de Consultants SM inc. – 1^{er} Rang Sud

ATTENDU l'offre de service de Consultants SM inc. pour la préparation des plans et devis du 1^{er} Rang Sud;

ATTENDU que les travaux consistent à corriger différentes problématiques;

ATTENDU que les travaux dans la section au sud du pont consistent en l'établissement d'un drainage adéquat;

ATTENDU que les travaux au nord du pont peuvent suscités une demande auprès du MDDEFP;

EN CONSÉQUENCE, Il est proposé par Donald Pinard, appuyé par Ghislain Quintal et résolu à l'unanimité;

QUE ce conseil approuve l'offre de service des Consultants SM inc., au montant de dix-sept mille sept cent cinquante (17 750 \$) plus taxes couvrant les volets suivants :

- Volet détermination de la ligne naturelle des hautes eaux et inventaire environnementaux;
- Volet conception routière (glissière, approche du pont);
- Volet concept drainage;
- Volet planification des emprises requises;
- Volet d'estimation.

QUE l'offre de service F 1415147-990 présenté le 5 mai 2014 soit considérée comme faisant partie intégrante de la présente résolution comme si elle y était tout au long reproduite.

ADOPTÉE.

Je, soussignée, certifie sous mon serment d'office qu'il y a des crédits suffisants aux postes budgétaires 03-310-00-001 et 02-320-00-411 pour la présente dépense.

directrice-générale et secrétaire-trésorière par intérim.

2014.05121 6.4 Demande de soumission pour le rapiécage mécanisé

Il est proposé par Éric Rioux, appuyé par Donald Pinard et résolu unanimement;

De demander, par voie d'invitation écrite, des soumissions pour le rapiéçage mécanisé sur environ un kilomètre de long sur le chemin de St-Ignace la section à l'Est du rang de l'Église. Selon le budget alloué, les travaux pourront se prolonger sur une section du 2^{ième} Rang Nord.

La municipalité demande des soumissions à la tonne posée comprenant le nettoyage de la surface, la pose de collasse et le pavage avec de l'asphalte de type EB0-10C. De plus, la municipalité demande un prix au mètre linéaire pour le marquage de la chaussée.

Les entrepreneurs suivants : Pavage Haut-Richelieu, Pavages Maska inc., Sintra inc. et Construction Bau-Val inc. – pavage Daudi sont invités à soumissionner pour les travaux de rapiéçage mécanisé et les soumissions doivent parvenir au bureau municipal au plus tard le jeudi 29 mai 2014 à 14 hres.

ADOPTÉE.

7. Dépôt du rapport relatif au premier semestre de l'exercice financier 2014

La directrice générale – secrétaire trésorière par intérim dépose au conseil le rapport du premier semestre de l'exercice financier indiquant les revenus et dépenses au 31 mars 2014 et ceux de l'exercice précédent conformément à l'article 176.4 du Code Municipal.

Les revenus au 31 mars 2014 sont de 938 944,74 \$, les dépenses s'élèvent à 171 248,18 \$.

2014.05122 8. Hygiène du milieu – Vidange des fosses septiques année 2014

CONSIDÉRANT que la municipalité a fait parvenir une demande par voie d'invitation écrite à deux fournisseurs pour le pompage et transport des boues de fosses septiques;

CONSIDÉRANT que le Groupe Deslandes Fortin est le seul soumissionnaire à déposer sa soumission dans les délais requis;

CONSIDÉRANT que la soumission du Groupe Deslandes Fortin se présente comme suit :

- vidange de 750 à 1000 gallons 132 \$ plus taxes;
- vidange des fosses de 1000 gallons et plus= 160 \$ plus taxes;

CONSIDÉRANT que le Groupe Deslandes Fortin confirme le lieu de valorisation des boues de fosses septiques tel qu'approuvé par le MDDP;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par André Dulude, appuyé par Donald Pinard et résolu à l'unanimité;

QUE ce conseil accepte la soumission du Groupe Deslandes Fortin Inc. pour la vidange des fosses septiques en 2014 aux tarifs suivants soit : cent trente-deux dollars (132 \$) plus taxes pour vidanger les fosses de 750 à 1000 gallons et cent soixante dollars (160 \$) plus taxes pour vidanger les fosses de plus de 1000 gallons.

ADOPTÉE.

Je, soussignée, certifie sous mon serment d'office qu'il y a des crédits suffisants au poste budgétaire pour la dépense décrite.

directrice-générale et secrétaire-trésorière par intérim

2014.05123 9. Banque d'heures – formation Infotech

Il est proposé par Éric Rioux, appuyé par Ghislain Quintal et résolu à l'unanimité;

QUE ce conseil autorise l'achat d'une banque de quatorze (14) heures avec Infotech, au montant de neuf cent quatre-vingts dollars (980 \$) plus taxes afin de permettre la formation sur place et la présence du formateur lors de la préparation des taxes annuelles et complémentaires et la fermeture d'année.

ADOPTÉE.

Je, soussignée, certifie sous mon serment d'office qu'il y a des crédits suffisants au poste budgétaire pour la dépense décrite.

directrice-générale et secrétaire-trésorière par intérim.

2014.05124 10.1 Approbation des recommandations du comité inter-municipal des incendies

Il est proposé par Éric Rioux, appuyé par Ghislain Quintal et résolu à l'unanimité;

QUE ce conseil entérine les recommandations du comité inter-municipal des incendies incendies comme suit :

- Recommandation 14-205 approuvant la nomination de Messieurs Claude Jetté, Luc Courville et André Dulude sur le comité de travail visant à évaluer les besoins pour le remplacement des équipement de lutte contre les incendies et éventuellement préparé un devis technique pour l'acquisition d'un camion pompe;
- Recommandation 14-206 afin d'accepter l'embauche de Monsieur Marc Pothier à titre de pompier volontaire.

ADOPTÉE.

10.2 Dépôt du comité inter-municipal des incendies de la Ville de Bedford du rapport budgétaire au 30 avril 2014.

2014.05125 11. Installation d'équipements de gestion des matières résiduelles

ATTENDU la demande de la MRC de Brome-Missisquoi concernant l'implantation d'installation ou d'équipements reliés à la gestion des matières résiduelles sur le territoire de Brome-Missisquoi;

ATTENDU que les municipalités doivent compléter le tableau indiquant leur intention d'interdire ou d'autoriser lesdites installations sur leur territoire;

ATTENDU que la date limite pour transmettre nos intentions est le 9 mai 2014;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par Éric Rioux, appuyé par Donald Pinard et résolu à l'unanimité;

D'informer la MRC de Brome-Missisquoi que la municipalité de Saint-Ignace-de-Stanbridge souhaite interdire sur l'ensemble du territoire de Saint-Ignace-de-Stanbridge toutes les catégories d'installations ou d'équipements de gestion des matières résiduelles.

ADOPTÉE.

2014.05126 13. Adhésion à Loisir et Sport Montérégie

Il est proposé par Donald Pinard, appuyé par Ghislain Quintal et résolu à l'unanimité;

QUE ce conseil renouvelle son adhésion à Loisir et Sport Montérégie pour l'année 2014-2015 et autorise le paiement des coûts d'affiliation au montant de soixante-quinze dollars et cinquante cents (75,50 \$) plus taxes et nomme le conseiller Benoît Lamontagne en tant personne déléguée pour représenter la municipalité au sein de l'association.

ADOPTÉE.

Je, soussignée, certifie sous mon serment d'office qu'il y a des crédits suffisants au poste budgétaire pour la dépense décrite.

directrice-générale et secrétaire-trésorière par intérim

2014.05127 14. Camp de jour Bedford – participation financière de la municipalité

ATTENDU que la Ville de Bedford offre aux enfants de la municipalité de Saint-Ignace-de-Stanbridge de s'inscrire au camp de jour pour un montant de huit cents dollars (800 \$) pour dix (10) semaines;

ATTENDU que cette activité est éligible à la subvention Sport-jeunesse selon les conditions d'admissibilité;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par Éric Rioux, appuyé par Ghislain Quintal et résolu à l'unanimité;

QUE les enfants inscrits au camp de jour de la Ville de Bedford soient éligibles à recevoir la subvention sport-jeunesse au montant maximum annuel de cent cinquante dollars (150\$) par enfant, le tout conformément aux modalités du Programme d'aide financière pour les résidents de la municipalité de Saint-Ignace-de-Stanbridge.

ADOPTÉE.

Je, soussignée, certifie sous mon serment d'office qu'il y a des crédits suffisants au poste budgétaire pour la dépense décrite.

directrice-générale et secrétaire-trésorière par intérim.

2014.05128 15. Contribution financière « La fête dans l'rang »

Il est proposé par Donald Pinard, appuyé par Ghislain Quintal et résolu à l'unanimité;

QUE ce conseil alloue un montant de deux cents dollars (200 \$) à La Fête dans l'rang 2014.

ADOPTÉE.

Je, soussignée, certifie sous mon serment d'office qu'il y a des crédits suffisants au poste budgétaire pour la dépense décrite.

directrice-générale et secrétaire-trésorière par intérim.

2014.05.129 16. Congrès de la FQM 2014 – réservation de chambres

Il est proposé par Donald Pinard, appuyé par Éric Rioux et résolu à l'unanimité;

D'autoriser la MRC de Brome-Missisquoi à procéder à la réservation de deux (2) chambres à l'hôtel Marriott Courtyard pour la durée du congrès de la FQM qui se tiendra du 25 au 27 septembre 2014. Les personnes qui participeront au congrès sont le conseiller Ghislain Quintal et la directrice générale Mélanie Thibault.

ADOPTÉE.

Je, soussignée, certifie sous mon serment d'office qu'il y a des crédits suffisants au poste budgétaire pour la dépense décrite.

directrice-générale et secrétaire-trésorière par intérim.

2014.05130 17. Desjardins – signature de la nouvelle convention

Il est proposé par Éric Rioux, appuyé par André Dulude et résolu à l'unanimité;

D'autoriser monsieur le maire Albert Santerre et Monique Aubry, directrice générale et secrétaire trésorière à signer, pour et au nom de la Municipalité de Saint-Ignace-de-Stanbridge, la nouvelle convention de Desjardins visant à modifier les frais de services 2014 ainsi que le service de perception de comptes.

ADOPTÉE.

2014.05131 18. Carte vélo de Brome-Missisquoi

Il est proposé par Ghislain Quintal, appuyé par André Dulude et résolu à l'unanimité;

QUE ce conseil autorise l'adhésion à la publication de la carte vélo 2014-2015 du CLD de Brome-Missisquoi et autorise le paiement immédiat du montant de deux cent quatre-vingt-trois dollars et trente-quatre cents (283,34\$) valable pour une période de deux ans.

ADOPTÉE.

Je, soussignée, certifie sous mon serment d'office qu'il y a des crédits suffisants au poste budgétaire pour la dépense décrite.

directrice-générale et secrétaire-trésorière par intérim.

2014.05132 21. Centre communautaire - espace récréatif

ATTENDU qu'il convient d'améliorer l'espace récréatif au Centre communautaire;

ATTENDU que le module vise plus particulièrement la clientèle de 5 à 12 ans;

ATTENDU que la présente demande est faite en conformité avec la demande de subvention présentée à Hydro-Québec;

ATTENDU la proposition de Jambette pour un bloc psychomoteur répondant aux critères recherchés;

ATTENDU que les frais d'installation ne comprennent pas le creusage et l'enlèvement de la couche de terre;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par Éric Rioux, appuyé par Donald Pinard et résolu à l'unanimité;

QUE ce conseil autorise l'achat d'un bloc psychomoteur « JAMBETTE » J3-12115-A, de 18 bordures Manic-6 de 6' de long, de 2 bordures Manic-2 de 2' de long, 38 tiges galv. 3/4 x 30 et des frais d'installation pour un montant total de dix-neuf mille cinq cent trente dollars (19 530 \$) plus taxes.

ADOPTÉE.

Je, soussignée, certifie sous mon serment d'office qu'il y a des crédits suffisants au poste budgétaire pour la dépense décrite.

directrice-générale et secrétaire-trésorière par intérim.

22. Liste des dépenses du mois d'avril 2014 :

1) Les loisirs de St-Ignace-de-Stanbridge inc.	6 000,00 \$
2) Raymond Chabot Grant Thornton	6 323,63
3) Monique Aubry : déplacement 58.80, SAAQ 710.53 =	769,33
4) Librairie moderne	1 591,17
5) Groupe Deslandes-Fortin –tuyau gelée mairie	603,05
6) André Dulude : 238 km 95.20 + repas 10 \$	105,20
7) Petite caisse : poste, piles 3A, repas formateur	61,55
8) Subvention Sport jeunesse	368,00
9) Marcel Fontaine & Lucille Gagné – remb. crédit taxes	214,72

2014.05133 23. Entente de paiement avec Madame Thibault - part de l'employé

ATTENDU que Madame Thibault est en congé maladie depuis le mois d'octobre 2013;

ATTENDU que la Municipalité a payé les primes d'assurance-collective, partie employeur et employé;

ATTENDU que Madame Thibault ne recevant pas de salaire n'a pas acquitté sa participation en tant qu'employé;

Il est proposé par Ghislain Quintal, appuyé par Éric Rioux et résolu à l'unanimité;

QUE ce conseil autorise la conclusion d'une entente avec Mélanie Thibault pour le paiement de la part d'employé de l'assurance-collective, pour la période débutant en octobre 2013 jusqu'au retour complet de Madame Thibault.

L'entente sera faite à la satisfaction des deux parties, soient Madame Thibault et la Municipalité de Saint-Ignace-de-Stanbridge.

ADOPTÉE.

24. Vente de la plaque de cuisson 14" x 15" à la ville de Bedford au prix de 250 \$ plus taxes.

2014.05134 25. Négociation des ententes pour la fête du 125^e anniversaire

ATTENDU que la conseillère Josée Goyette fait partie du comité des Fêtes du 125^e anniversaire;

ATTENDU le mandat de Madame Goyette à l'effet de négocier une entente pour le traiteur et les différents divertissements lors de la journée du 6 septembre 2014;

ATTENDU qu'il convient de permettre à Madame Goyette de négocier les ententes relatives à son mandat;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par Éric Rioux, appuyé par André Dulude et résolu à l'unanimité;

QUE ce conseil autorise la conseillère Josée Goyette à négocier, pour et au nom de la Municipalité de Saint-Ignace-de-Stanbridge, les ententes avec le traiteur et les fournisseurs de divertissements pour la fête du 6 septembre 2014.

QUE les ententes négociées par Madame Goyette soient entérinées par le maire et la directrice générale.

ADOPTÉE.

2014.05135 **26.1. Engagement de l'architecte pour la réparation du Centre communautaire**

ATTENDU l'offre de service de l'architecte Yves Lussier pour la préparation d'un plan de réaménagement extérieur du Centre communautaire;

ATTENDU que le mandat de Monsieur Lussier comprend toutes les étapes permettant de demander des soumissions;

ATTENDU que l'offre exclut l'appel d'offre et la surveillance des travaux;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par Éric Rioux, appuyé par Donald Pinard et résolu à l'unanimité;

QUE ce conseil accepte l'offre de service de l'architecte Yves Lussier au montant de douze mille cinq cents dollars (12 500 \$) plus taxes réparti en deux phases comme suit :

La phase 1 d'une valeur de 5 500 \$ comprend :

- le relevé du bâtiment existant et la mise en plan
- la conception et préparation des plans préliminaires
- la présentation du concept et rendu 3D couleur;

La phase 2 d'une valeur de 7 000 \$ comprend :

- la préparation des documents de construction et devis sur plan
- la préparation des conditions générales pour appel d'offre.

ADOPTÉE.

Je, soussignée, certifie sous mon serment d'office qu'il y a des crédits suffisants au poste budgétaire pour la dépense décrite.

directrice-générale et secrétaire-trésorière par intérim.

2014.05136 **26.2 Comité réparation centre communautaire**

Il est proposé par Ghislain Quintal, appuyé par Donald Pinard et résolu à l'unanimité;

QUE Monsieur le maire Albert Santerre, les conseillers Éric Rioux et André Dulude soient nommés sur le comité de réparation du Centre communautaire.

ADOPTÉE.

27. Informations :

27.1 Monsieur le maire Albert Santerre participera à l'inauguration de la barrière à lamproies à Notre-Dame-de-Stanbridge le jeudi 15 mai 2014 à 11 hres.

28. Deuxième période de questions.

29. Correspondance de monsieur le maire

30. Affaires diverses

2014.05137 31. Approbation des comptes à payer

Il est proposé par Donald Pinard, appuyé par André Dulude résolu à l'unanimité;

QUE les dépenses qui suivent soient approuvées et payées ;

N° déboursé	Nom	Description	Montant
201400181	HYDRO QUEBEC	Mairie: 100026429	1 669.49 \$
201400182	MONIQUE AUBRY	Remb. Immatriculation niveleuse	769.33 \$
201400183	SOCIETE CANADIENNE DES	300 timbres x 0,85\$	278.52 \$
201400184	LES PETROLES DUPONT	290.4 litres diesel	981.58 \$
201400185	PAPETERIE COUPAL (2010)	cartouche d'encre, dateur, chemises	223.57 \$
201400186	GARAGE DENIS GAGNON	Pépine	3 720.13 \$
201400187	COPICOM INC.	Frais de base du 20 avril au 10 juillet	76.17 \$
201400188	MICHEL BRAIS	fr. déplacement 75 km	30.00 \$
201400189	BAUVAL TECHMIX	6.86 t.m. asphalte Top-Mix	946.47 \$
201400190	PETITE CAISSE	Timbres	61.55 \$
201400191	LES LOISIRS DE ST-IGNACE-	Acompte subvention 2014	6 000.00 \$
201400192	LIBRAIRIE MODERNE	livres de bibliothèque	1 591.17 \$
201400193	DESJARDINS SECURITE	REMISES DE L'EMPLOYEUR	370.40 \$
201400194	R.I.E.D.S.B.M.	Enfouissement avril: 22,050 kg	1 412.31 \$
201400195	RAYMOND CHABOT GRANT	Audit des livres année 2013	6 323.63 \$
201400196	LUC DESNOYERS	2 inspections camion x 25 \$	50.00 \$
201400197	DERAGON FORD	Changer gasket camion F-550	5 532.60 \$
201400198	GESTION ÉLECTRONIQUE DE	Inspection 23 mars au 26 avril 2014	1 319.40 \$
201400199	GROUPE DESLANDES-	Service vacuum mairie	603.05 \$
201400200	NOPAC ENVIRONNEMENT	Ordures et mat résiduelles avril 2014	3 648.86 \$
201400201	SEBASTIEN GRENIER	Entretien avril 2014	210.00 \$
201400202	VIDEOTRON LTÉE	Héberg site Web de	22.98 \$
201400203	ANDRE DULUDE	frais déplacement Repentigny &	105.20 \$
201400204	MELANIE CORBEIL	Subv sport jeunesse- Jacob	78.00 \$
201400205	MARCEL FONTAINE	Crédit de taxes foncières 2014	214.72 \$
201400206	NOVA ENVIROCOM INC.	Stations de recyclage Phoenix-duo	1 814.30 \$
201400207	BENOIT SANTERRE	Subv. Sport jeunesse: Antoine &	290.00 \$
201400208	INFOTECH	Banque de 14 hres	1 126.76 \$
201400209	DESJARDINS SECURITE	Remises de l'employeur: 02319502	1 134.22 \$
201400210	LOISIR ET SPORT	Affiliation 2014-2015	86.81 \$
201400211	CLD Brome-Missisquoi	Carte-vélo pour deux ans (2014-2015)	283.34 \$
201400212	LA FETE DANS L'RANG 2014	Participation financière	200.00 \$
201400213	VIDEOTRON LTÉE	internet téléphonie 71307982-001-3	104.98 \$
201400214	BELL MOBILITÉ	CELLULAIRE NO 514-209-0089	17.25 \$
201400215	VIDEOTRON LTÉE	Internet téléphonie sans fil 70670668	276.36 \$
			41 573.15 \$

ADOPTÉE.

Je, soussignée, certifie sous mon serment d'office qu'il y a des crédits suffisants aux postes budgétaires pour les dépenses décrites.

directrice-générale et secrétaire-trésorière par intérim.

2014.05138 32. Ajournement de la session

Il est proposé par Éric Rioux, appuyé par Ghislain Quintal et résolu à l'unanimité;

QUE la présente séance soit ajournée au lundi 5 mai 2014, à 22 h 25.

ADOPTÉE.

Albert Santerre, maire

Monique Aubry, directrice générale – secrétaire-trésorière par intérim

Je, Albert Santerre, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal.

Albert Santerre, maire.

MUNICIPALITÉ DE
SAINT-IGNACE-DE-STANBRIDGE
COMTÉ DE BROME-MISSISQUOI

5 mai 2014

À une séance ordinaire ajournée du conseil de la Municipalité de Saint-Ignace-de-Stanbridge, tenue le lundi cinquième jour du mois de mai deux mille quatorze à 22 h 25, au Centre communautaire, 857 chemin de St-Ignace, Saint-Ignace-de-Stanbridge et à laquelle sont présents :

- Monsieur le maire Albert Santerre,
- Messieurs les conseillers Donald Pinard, André Dulude, Ghislain Quintal et Éric Rioux, formant quorum sous la présidence de monsieur le maire Albert Santerre.
- Les conseillers Benoît Lamontagne et Josée Goyette sont absents.
- Monique Aubry, directrice générale - secrétaire-trésorière par intérim, est présente.

2014.05139 **33.1 Reprise de la séance du conseil**

Il est proposé par Éric Rioux, appuyé par Donald Pinard et résolu à l'unanimité;

DE reprendre la séance du conseil à 22 h 25 afin de discuter des points suivants :

- 33.2 Engagement de la personne au poste de directrice générale et secrétaire-trésorière adjointe
- 34. Clôture de la séance ajournée.

ADOPTÉE.

2014.05140 **33.2 Engagement au poste d'adjointe**

Il est proposé par André Dulude, appuyé par Ghislain Quintal et résolu à l'unanimité;

QUE ce conseil confirme l'engagement de Alexandrine Robert en tant que directrice générale et secrétaire trésorière adjointe de la Municipalité de Saint-Ignace-de-Stanbridge.

Le salaire horaire de Madame Robert est vingt dollars (20 \$/hre) sur une base de vingt-cinq heures (25 hres) par semaine pour la période commençant le 12 mai 2014 et se terminant le 30 mai 2014.

À compter du mois de juin 2014, les heures de travail de Madame Robert seront définies mensuellement jusqu'au retour définitif de Mélanie Thibault, directrice-générale de la municipalité.

ADOPTÉE.

Je, soussignée, certifie sous mon serment d'office qu'il y a des crédits suffisants aux postes budgétaires pour les dépenses décrites.

directrice-générale et secrétaire-trésorière par intérim.

2014.05141 34. Clôture de la séance du conseil

Il est proposé par Éric Rioux, appuyé par Donald Pinard et résolu à l'unanimité;

QUE la présente séance ajournée soit clôturée.

ADOPTÉE.

Albert Santerre, maire

Monique Aubry, directrice générale – secrétaire-trésorière par intérim

Je, Albert Santerre, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal.

Albert Santerre, maire.