

MUNICIPALITÉ DE SAINT-IGNACE-DE-STANBRIDGE
COMTÉ DE BROME-MISSISQUOI

SÉANCE ORDINAIRE DU 8 JANVIER 2018

Séance ordinaire du conseil de la Municipalité de Saint-Ignace-de-Stanbridge, tenue lundi huitième (8^e) jour du mois de janvier deux mille dix-huit à 19 h 30, au Centre communautaire, 857, chemin St-Ignace, Saint-Ignace-de-Stanbridge et à laquelle sont présents : Mesdames les conseillères Josée Goyette et Dominique Martel et Messieurs les conseillers, Louis Matteau, André Choinière, Ghislain Quintal et Éric Rioux, formant quorum sous la présidence du maire Monsieur Albert Santerre.

Madame Mélanie Thibault, directrice générale/secrétair(e) trésorière est également présente.

ORDRE DU JOUR

1. Mot de bienvenue
2. Considération et adoption de l'ordre du jour
3. Considération et adoption du procès-verbal de la séance extraordinaire pour l'adoption du programme triennal d'immobilisation du lundi 4 décembre 2017
4. Considération et adoption du procès-verbal de la séance extraordinaire du lundi 4 décembre 2017 pour l'adoption du budget 2018
5. Considération et adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du lundi 4 décembre 2017
6. Première période de questions
7. VOIRIE MUNICIPALE :

Dépenses décembre 2017

Denis Gagnon	Entretien camions, pépinière et niveleuse 2 mois	3703.35\$
Martech	Panneaux de rues	244.33\$
Mazout Propane Beauchemin	Diesel	1 379.67\$
J.A. Beaudoin Construction	Versement partiel de la retenue REN 2016	25 193.44\$
Bauval Techmix	Asphalte froide	229.26\$

8. Transmission des rapports DGE-1038 au Service du Registre et de la coordination des entités politiques autorisées
9. Paiement des frais d'adhésion :
 - 9.1 Association des directeurs municipaux du Québec 517.39\$
 - 9.2 Québec municipal 91.98\$
10. Approbation des rémunérations et autres contrats pour l'année 2018 :
 - 10.1 Rémunération de la directrice générale et secrétaire-trésorière
 - 10.2 Rémunération de l'adjointe administrative
 - 10.3 Rémunération de l'inspecteur municipal
 - 10.4 Tarif horaire pour le conducteur du camion de déneigement
 - 10.5 Tarif horaire pour les signaleurs et autres journaliers
 - 10.6 Rémunération préposé à l'entretien
 - 10.7 Comité sélection appel d'offres services professionnels 200 \$ par membre du comité
11. Approbation de la subvention à la Bibliothèque de St-Ignace 5 000\$
12. Paiement de la subvention à la Société d'histoire de Missisquoi 1500\$
13. ADOPTION du règlement 309.012018 pour fixer les taux des taxes et des tarifs pour l'exercice financier 2018, ainsi que les conditions de leur perception dont le taux d'intérêt à 15%
14. ADOPTION du règlement 299.112018 décrétant les règles de contrôle et de suivi budgétaire ainsi que la délégation de compétences
15. AVIS DE MOTION Règlement numéro 312.012018 portant sur le Code d'Éthique et de déontologie des élus de la Municipalité de Saint-Ignace-de-Stanbridge
16. ADOPTION du projet de Règlement numéro 312.012018 portant sur le Code d'Éthique et de déontologie des élus de la Municipalité de Saint-Ignace-de-Stanbridge
17. Autorisation de procéder à l'appel d'offres pour les services professionnels dans le cadre des travaux de réfection du 1er Rang Sud
18. Autorisation de dépenses et de paiements pour les achats suivants :

Groupe Ultima Inc.	Assurance 2017	11 805.00\$
Municipalité de Pike River	Fête nationale rassemblée	1 000.00\$

MUNICIPALITÉ DE SAINT-IGNACE-DE-STANBRIDGE
COMTÉ DE BROME-MISSISQUOI

Infotech	Contrat annuel e transport papeterie	5 485.42\$
Paradis Lemieux Francis	Consultation générale - formation	747.34\$
André Gagnon	2 ^e vers déneigement	426.51\$

19. Demande d'aide financière de la Fondation Lévesque-Craighead
20. Demande d'aide financière de la Coopérative de soutien à domicile du Pays des Vergers
21. Demande de contribution financière de la Ville de Dunham concernant la réfection du terrain de soccer
22. Résolution autorisant le versement de la quote-part de la Municipalité pour le développement du projet de parc industriel régional de Bedford 2017-2018
23. Résolution d'appui pour la demande de financement au pacte rural par la société de gestion du parc industriel régional de Bedford
24. Autorisation d'achats d'un nouveau photocopieur
25. Autorisation d'achat de logiciels de bureautique
26. Achat tablette (maire)
27. Information :
 - Facturation 2018 services de la Sûreté du Québec
 - Suivi dans le dossier d'appui au corridor ferroviaire entre Montréal et Sherbrooke
28. Deuxième période de questions
29. Correspondance de monsieur le maire
30. Affaires diverses
31. Approbation des comptes à payer
32. Clôture (ajournement) de la session ordinaire.

2018.01001 **Adoption de l'ordre du jour de la séance ordinaire du 8 janvier 2018**

Il est proposé par Éric Rioux, appuyé par Louis Matteau et résolu à l'unanimité :

QUE l'ordre du jour proposé le 8 janvier 2018 soit et est approuvé tel que présenté, en laissant le point « Affaires diverses » ouvert jusqu'à la fin de la présente séance.

ADOPTÉE

2018.01002 **Adoption du procès-verbal de la séance extraordinaire pour l'adoption du programme triennal 2018-2020**

Il est proposé par Louis Matteau, appuyé par Ghislain Quintal et résolu à l'unanimité :

QUE le procès-verbal de la séance extraordinaire pour l'adoption du programme triennal 2019-2020 soit approuvé et signé tel que rédigé.

ADOPTÉE

2018.01003 **Adoption du procès-verbal de la séance extraordinaire pour l'adoption du budget 2018**

Il est proposé par Dominique Martel, appuyé par André Choinière et résolu à l'unanimité :

Que le procès-verbal de la séance extraordinaire pour l'adoption du budget 2018 soit approuvé et signé et signé tel que rédigé.

2018.01004 **Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 4 décembre 2017**

Il est proposé par Josée Goyette, appuyé par Éric Rioux et résolu à l'unanimité :

QUE le procès-verbal de la séance ordinaire du 4 décembre 2017 soit approuvé et signé tel que rédigé.

ADOPTÉE

Période de questions

2018.01005 **Dépenses de voirie municipale du mois de décembre 2017**

Il est proposé par Éric Rioux, appuyé par Ghislain Quintal et résolu à l'unanimité :

MUNICIPALITÉ DE SAINT-IGNACE-DE-STANBRIDGE
COMTÉ DE BROME-MISSISQUOI

Que ce conseil autorise les dépenses en voirie suivantes :

Denis Gagnon	Entretien camions, pépinière et niveleuse 2 mois	3703.35\$
Martech	Panneaux de rues	244.33\$
Mazout Propane Beauchemin	Diesel	1 379.67\$
J.A. Beaudoin Construction	Versement partiel de la retenue REN 2016	25 193.44\$
Bauval Techmix	Asphalte froide	229.26\$

ADOPTÉE

Je, soussignée, certifie sous mon serment d'office qu'il y a des crédits suffisants aux postes budgétaires pour les dépenses décrites dans la présente résolution.

Directrice générale/Secrétaire trésorier

Transmission des rapports DGE-1038 au Service du Registre et de la coordination des entités politique autorisées

2018.01006

Approbation des frais d'adhésion 2018

Il est proposé par André Choinière, appuyé par Louis Matteau et résolu à l'unanimité :
D'autoriser la dépense et le paiement des frais d'adhésion pour l'année 2018 aux organismes suivants, à savoir :

- Association des directeurs municipaux du Québec
- Québec municipal

ADOPTÉE

Je, soussignée, certifie sous mon serment d'office qu'il y a des crédits suffisants au poste budgétaire pour la dépense décrite.

directrice-générale /secrétaire-trésorier

2018.01007

Rémunérations 2018

Il est proposé par Éric Rioux, appuyé par Josée Goyette et résolu à l'unanimité :

QUE les rémunérations applicables par résolution ou contrat soient approuvés.

QUE ce conseil accepte de verser une compensation de deux cents (200\$) à chacun des membres faisant partie du comité de sélection dans le cadre d'appels d'offres avec évaluation pondérée.

Je, soussignée, certifie sous mon serment d'office qu'il y a des crédits suffisants aux postes budgétaires pour les dépenses décrites.

directrice-générale /secrétaire-trésorier

2018.01008

Approbation de dépenses pour la bibliothèque

Il est proposé par Ghislain Quintal, appuyé par Josée Goyette et résolu à l'unanimité :

QUE le conseil autorise les dépenses pour la bibliothèque jusqu'à concurrence de 5 000\$.

ADOPTÉE

Je, soussignée, certifie sous mon serment d'office qu'il y a des crédits suffisants au poste budgétaire pour la dépense décrite.

directrice-générale /secrétaire-trésorier

2018.01009

Subvention à la société d'Histoire de Missisquoi

Il est proposé par André Choinière, appuyé par Louis Matteau et résolu à l'unanimité :

QUE le conseil autorise le versement d'un montant de mille cinq cent dollars (1 500\$) à la Société d'Histoire de Missisquoi.

ADOPTÉE

Je, soussignée, certifie sous mon serment d'office qu'il y a des crédits suffisants au poste budgétaire pour la dépense décrite.

directrice-générale /secrétaire-trésorier

MUNICIPALITÉ DE SAINT-IGNACE-DE-STANBRIDGE
COMTÉ DE BROME-MISSISQUOI

2018.01010 **ADOPTION : Règlement d'imposition des taxes de l'année 2018**

CONSIDÉRANT que la Municipalité de Saint-Ignace-de-Stanbridge a adopté son budget pour l'année 2018 qui prévoit des revenus au moins égaux aux dépenses qui y figurent;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par Éric Rioux, appuyé par Dominique Martel et résolu à l'unanimité:

QUE le conseil adopte le règlement d'imposition des taxes de l'année 2018.

ADOPTÉE

Aux fins de demander une dispense de lecture lors de son adoption, une copie du projet de règlement a été remise aux membres du conseil plus de 2 jours avant la présente séance.

2018.01011 **ADOPTION : Règlement sur la délégation de compétence**

CONSIDÉRANT qu'en vertu du deuxième alinéa de l'article 960.1 du Code municipal du Québec, le conseil doit adopter un règlement en matière de contrôle et de suivi budgétaires;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par André Choinière, appuyé par Éric Rioux et résolu à l'unanimité :

QUE le conseil adopte le règlement sur la délégation de compétence.

ADOPTÉE

Aux fins de demander une dispense de lecture lors de son adoption, une copie du projet de règlement a été remise aux membres du conseil plus de 2 jours avant la présente séance.

2018.01012 **AVIS DE MOTION : Règlement numéro 312.012018 sur le Code d'éthique et de déontologie des élus de la Municipalité de Saint-Ignace-de-Stanbridge**

Monsieur Ghislain Quintal donne un AVIS DE MOTION qu'il ou un autre conseiller, présentera lors de cette séance ou à toute séance ultérieure de ce conseil, un règlement portant le numéro 312.012018, portant sur le Code d'éthique et de déontologie des élus de la Municipalité de Saint-Ignace-de-Stanbridge.

2018.01013 **ADOPTION : Projet de règlement numéro 312.012018 sur le Code d'éthique et de déontologie des élus de la Municipalité de Saint-Ignace-de-Stanbridge**

CONSIDÉRANT que l'article 13 de la LÉDMM prévoit que toute municipalité doit, suivant toute élection générale et avant le 1^{er} mars suivant, adopter à l'intention de ses élus un code d'éthique et de déontologie révisé qui remplace celui en vigueur, avec ou sans modification;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par Dominique Martel, appuyé par Louis Matteau et résolu à l'unanimité :

QUE le conseil adopte le projet de règlement numéro 312.012018, portant sur le Code d'éthique et de déontologie des élus de la Municipalité de Saint-Ignace-de-Stanbridge.

ADOPTÉE

Aux fins de demander une dispense de lecture lors de son adoption, une copie du projet de règlement a été remise aux membres du conseil plus de 2 jours avant la présente séance.

2018.01014 **Autorisation de procéder à l'appel d'offres pour les services professionnels dans le cadre des travaux prévus sur le 1^{er} Rang Nord**

CONSIDÉRANT que nous avons reçu l'autorisation du MDDELCC concernant les travaux à effectuer dans le premier 1^{er} Rang Sud;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par Louis Matteau, appuyé par Éric Rioux et résolu à l'unanimité :

MUNICIPALITÉ DE SAINT-IGNACE-DE-STANBRIDGE
COMTÉ DE BROME-MISSISQUOI

QUE le conseil autorise la directrice générale à procéder à l'envoi d'un appel d'offre sur invitation à un minimum de trois firmes d'ingénierie. Pour la conception des plans et devis finaux, ainsi que la surveillance de chantier.

ADOPTÉE

2018.01015

Autorisation de dépenses et paiements d'achats

Il est proposé par André Choinière appuyé par Josée Goyette et résolu à l'unanimité :

QUE le conseil autorise les dépenses et paiements suivants :

Groupe Ultima Inc.	Assurance 2017	11 805.00\$
Municipalité de Pike River	Fête nationale rassemblée	1 000.00\$
Infotech	Contrat annuel e transport papeterie	5 485.42\$
Paradis Lemieux Francis	Consultation générale - formation	747.34\$
André Gagnon	2 ^e vers déneigement	426.51\$

ADOPTÉE

Je, soussignée, certifie sous mon serment d'office qu'il y a des crédits suffisants aux postes budgétaires pour les dépenses décrites.

directrice-générale /secrétaire-trésorier

2018.01016

Demande d'aide financière de la fondation Lévesque-Craighead

Il est proposé par Ghislain Quintal appuyé par Éric Rioux et résolu à l'unanimité :

QUE le conseil autorise le versement d'un don de cent-cinquante dollars 150.00\$ à la Fondation Lévesque Craighead.

ADOPTÉE

Je, soussignée, certifie sous mon serment d'office qu'il y a des crédits suffisants au poste budgétaire pour la dépense décrite.

directrice-générale /secrétaire-trésorier

2018.01017

Demande d'aide financière de la Coopérative de soutien à domicile du pays des vergers

Il est proposé par Ghislain Quintal appuyé par Éric Rioux et résolu à l'unanimité :

QUE le conseil autorise le versement d'un don de cent-cinquante dollars 150.00\$ à la « Coopérative de soutien à domicile du pays des vergers ».

ADOPTÉE

Je, soussignée, certifie sous mon serment d'office qu'il y a des crédits suffisants au poste budgétaire pour la dépense décrite.

directrice-générale /secrétaire-trésorier

2017.01018

Résolution autorisant le versement de la quote-part de la municipalité pour le développement du projet de parc industriel régional de Bedford 2017-2018

CONSIDÉRANT QUE la Municipalité à donner son appui à la demande au pacte rural 2017 et que par cet appui elle s'est engagé à versé un montant à titre de contribution municipale.

CONSIDÉRANT QU'en tant que partenaires dans la nouvelle *Société de gestion du parc industriel régional du pôle de Bedford*, la municipalité va poursuivre son investissement dans le projet de développement régional.

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par Éric Rioux, appuyé par Louis Matteau et résolu à l'unanimité :

QUE le conseil autorise le versement de la portion 2017 immédiatement, et que la portion 2018 soit versée au courant du mois de mars 2018.

ADOPTÉE

Je, soussignée, certifie sous mon serment d'office qu'il y a des crédits suffisants au poste budgétaire pour la dépense décrite.

directrice-générale /secrétaire-trésorier

MUNICIPALITÉ DE SAINT-IGNACE-DE-STANBRIDGE
COMTÉ DE BROME-MISSISQUOI

2018.01019 **Résolution d'appui pour la demande de financement au Pacte rural 2018 par la Société de gestion du parc industriel régional de Bedford**

CONSIDÉRANT QUE suite à la création d'un organisme dont les membres sont les municipalités suivantes : Canton de Bedford, Notre-Dame-de-Stanbridge, Stanbridge-Station, Saint-Ignace-de-Stanbridge et la ville de Bedford;

CONSIDÉRANT QU'il reste beaucoup d'investissement à faire, afin de pouvoir déposer une demande étoffée à la CPTAQ;

CONSIDÉRANT QUE la Société de gestion du parc industriel du pôle de Bedford sollicite une aide financière de 35 540 \$ du pacte rural de Brome-Missisquoi et une aide financière de 19460 \$ des municipalités participantes soit une somme de 4 \$ par citoyens, ce qui représente un montant de 2704\$ pour la municipalité de Saint-Ignace-de-Stanbridge;

CONSIDÉRANT QUE le projet aura un rayonnement bien au-delà des Municipalités membres;

Il est proposé par Éric Rioux, appuyé par Louis Matteau et résolu à l'unanimité :

QUE la Municipalité de Saint-Ignace-de-Stanbridge appuie la demande de l'organisme auprès du Pacte rural administré par la MRC de Brome-Missisquoi et offre son soutien financier à la réalisation du plan d'action de la Société de gestion du parc industriel du pôle de Bedford.

ADOPTÉE

2018.01020 **Autorisation d'achat d'un photocopieur**

Il est proposé par Éric Rioux, appuyé par Ghislain Quintal et résolu à l'unanimité :

QUE le conseil autorise l'achat d'un photocopieur pour un montant de mille deux cents dollars (1 200.00\$) plus taxes.

ADOPTÉE

Je, soussignée, certifie sous mon serment d'office qu'il y a des crédits suffisants au poste budgétaire pour la dépense décrite.

directrice-générale /secrétaire-trésorier

2018.01021 **Autorisation d'achat de logiciels de bureautique**

Il est proposé par Josée Goyette, appuyé par André Choinière et résolu à l'unanimité :

QUE le conseil autorise l'achat de logiciels de bureautique, ainsi que des licences pour l'année 2018.

ADOPTÉE

Je, soussignée, certifie sous mon serment d'office qu'il y a des crédits suffisants au poste budgétaire pour la dépense décrite.

directrice-générale /secrétaire-trésorier

2018.01022 **Achat d'une tablette (maire)**

Il est proposé par Éric Rioux, appuyé par Louis Matteau et résolu à l'unanimité :

QUE le conseil autorise l'achat d'un nouveau Ipad pour le maire.

ADOPTÉE

Je, soussignée, certifie sous mon serment d'office qu'il y a des crédits suffisants au poste budgétaire pour la dépense décrite.

directrice-générale /secrétaire-trésorier

Deuxième période de questions

2018.01023 **Approbation des comptes à payer**

Il est proposé par André Choinière appuyé par Josée Goyette et résolu à l'unanimité :

QUE le conseil approuve les dépenses et paiements suivants :

N° déboursé	Date	Nom	Description	Montant
201700454	2017-12-11	Environex	Analyse	17,25 \$
201700455	2017-12-11	Enviro5 inc.	Borne sèche et déblocage de drain	942,80 \$

**MUNICIPALITÉ DE SAINT-IGNACE-DE-STANBRIDGE
COMTÉ DE BROME-MISSISQUOI**

201700456	2017-12-11	DESJARDINS SECURITE	Assurance collective	877,37 \$
201700457	2017-12-11	GILBERT MONETTE	Réparation classeur	209,25 \$
201700458	2017-12-11	J.A. BEAUDOIN	Portion de la retenue 2016 à remettre	25 193,44 \$
201700459	2017-12-11	BAUVAL TECHMIX	Asphalte froide	229,56 \$
201700460	2017-12-11	SEAO-CONSTRUCTO	Publication appel d'offres	1,94 \$
201700461	2017-12-11	HYDRO QUEBEC	Électricité	270,04 \$
201700462	2017-12-11	Nopac Environnement	Traitement recyclage	282,94 \$
201700463	2017-12-11	VIDEOTRON LTÉE	Téléphonie cc	92,40 \$
201700464	2017-12-11	PAPETERIE COUPAL (2010) INC	Fourniture de bureau	62,61 \$
201700465	2017-12-11	DESJARDINS SECURITE	Pension	1 229,26 \$
201700466	2017-12-11	DENIS GAGNON	Entretien réparation - installation	1 771,77 \$
201700467	2017-12-11	GERMAIN, FRANCINE	CCU 28 septembre 2017	75,00 \$
201700468	2017-12-11	ERIC TOMKINSON	CCU 28 septembre 2017	75,00 \$
201700469	2017-12-11	R.I.G.M.R.B.M	Enfouissement	1 265,41 \$
201700470	2017-12-19	CLAUDE DUBOIS	Barrage	100,00 \$
201700471	2017-12-19	VIDEOTRON LTÉE	Téléphonie mairie	372,29 \$
201700472	2017-12-19	HYDRO QUEBEC	Électricité c.c	365,01 \$
201700473	2017-12-19	MAZOUT & PROPANE	Diesel	1 379,67 \$
201700474	2017-12-19	JOLENE RAYMOND	Noel des enfants	212,65 \$
201700475	2017-12-19	ÉQUIPE D'ANIMATION DOBY	Noel des enfants 2017	150,00 \$
201700476	2017-12-20	PETITE CAISSE	achats divers	179,37 \$
201700477	2017-12-20	HYDRO QUEBEC	Électricité terrain et mairie	849,78 \$
201800001	2018-01-08	MUNICIPALITÉ DE PIKE RIVER	Fête nationale rassemblée 2018	1 000,00 \$
201800002	2018-01-08	GROUPE ULTIMA INC.	Assurance la Municipale	11 805,00 \$
201800003	2018-01-08	QUÉBEC MUNICIPAL	Abonnement	91,98 \$
201800004	2018-01-08	ANDRE GAGNON	Déneigement 2e versement	426,51 \$
201800005	2018-01-08	PARADIS, LEMIEUX, FRANCIS,	Retainer 2018 et formation fonct.	747,34 \$
201800006	2018-01-08	DENIS GAGNON	Réparation et entretien 10 roues et 6	1 931,58 \$
201800007	2018-01-08	RONA	Déglaçant	21,78 \$
201800008	2018-01-08	SERVICE DE CARTES	Frais de poste	51,97 \$
201800009	2018-01-08	GESTION ÉLECTRONIQUE DE	Service inspection	1 381,83 \$
201800010	2018-01-08	MINISTRE DU REVENU DU	DAS oct-dec 2017	12 427,41 \$
201800011	2018-01-08	RECEVEUR GENERAL DU	DAS oct-dec 2017	5 203,80 \$
201800012	2018-01-08	MARTECH INC	panneaux	244,33 \$
201800013	2018-01-08	INFOTECH	Contrat et transport papeterie	5 485,42 \$
201800014	2018-01-08	Nopac Environnement	Collectes	3 875,48 \$
201800015	2018-01-08	VIDEOTRON LTÉE	Hébergement	35,45 \$
201800016	2018-01-08	VIDEOTRON LTÉE	Téléphone c.c.	92,40 \$
201800017	2018-01-08	DESJARDINS SECURITE	Pension	793,60 \$
				81 820,69 \$

ADOPTÉE

Je, soussignée, certifie sous mon serment d'office qu'il y a des crédits suffisants aux postes budgétaires pour les dépenses décrites.

directrice-générale /secrétaire-trésorier

2018.01024

Levée de la séance

Il est proposé par Ghislain Quintal, appuyé par Louis Matteau résolu à l'unanimité :

QUE la présente séance soit levée.

ADOPTÉE

Albert Santerre, maire

Mélanie Thibault, directrice générale /
secrétaire trésorière

Je, Albert Santerre, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal.

Albert Santerre, maire