

MUNICIPALITÉ DE
SAINT-IGNACE-DE-STANBRIDGE
COMTÉ DE BROME-MISSISQUOI

8 avril 2014

À une séance ordinaire du conseil de la Municipalité de Saint-Ignace-de-Stanbridge, tenue le mardi huitième jour du mois d'avril deux mille quatorze à 19 h 30, au Centre communautaire, 857 chemin de St-Ignace, Saint-Ignace-de-Stanbridge et à laquelle sont présents :

- Monsieur le maire Albert Santerre,
- Madame la conseillère Josée Goyette et Messieurs les conseillers : Benoît Lamontagne, Donald Pinard, André Dulude, Ghislain Quintal et Éric Rioux, formant quorum sous la présidence de monsieur le maire Albert Santerre.

- Monique Aubry, directrice générale - secrétaire-trésorière par intérim, est présente.

ORDRE DU JOUR

1. Période de recueillement
2. Considération et adoption de l'ordre du jour
3. Considération et adoption du procès-verbal de la session ordinaire du 3 mars 2014
4. Première période de questions
5. VOIRIE MUNICIPALE :
 - 5.1 Dépenses de mars 2014 :

- Garage Denis Gagnon	1 539,52 \$
- Les Pétroles Dupont 1985 litres	2 891,22
- Seney Électrique – éclairage des rues	226,45
- Michel Brais – fr. déplacement fév-mars 103 km	41,20 = 4
	698,39
 - 5.2 Offre de service pour le balayage des rues
 - 5.3 Procès-verbal du comité de voirie tenue le 24 mars 2014
 - 5.4 Réparation camion Ford F-550 - 5200 \$ (taxes incluses)
6. Approbation de la recommandation du comité inter-municipal des incendies :
No. 14-203 : partage des coûts 2014 soit 10.38 % pour Saint-Ignace-de-Stanbridge
No. 14-204 : embauche de Samuel Tougas à titre de pompier volontaire
7. Offre de fauchage des abords de routes en 2014
8. Résultats relatifs aux soumissions pour la fourniture et l'épandage d'abat-poussière
9. 1) Résultats relatifs aux soumissions pour une niveleuse
2) Appropriation des fonds nécessaires au paiement de la niveleuse
10. Soumission de Claude Boulet au montant de 6 833,78 \$ pour les travaux de plomberie au centre communautaire
11. Offres pour l'achat du camion 6 roues et de l'équipement de déneigement
12. Confirmation à l'effet que le conseiller André Dulude a suivi une formation sur l'éthique et la déontologie conformément à l'article 15 de la LÉDMM
13. Mesurage des boues de fosses septiques – demande de soumissions ou acceptation d'une offre de service
14. Engagement de la personne préposée au mesurage des boues de fosses septiques au coût horaire de 18 \$ plus les frais de déplacement à raison de 0,45 \$/ km.
15. Autorisation de rembourser la facture pour la collecte des matières résiduelles de Fraisière Rougi au montant de 213,45 \$ - maison démolie en 2013
16. Demande de subvention acceptée pour l'achat de 2 îlots de récupération de type Phoenix – autorisation de procéder à l'achat
17. CeraMystic – participation financière de 100 \$ pour inclure le logo de la municipalité
18. Fédération Québécoise des municipalités – résolution demandant la signature d'une entente de partenariat fiscal
19. Résolution permettant de céder le lot 4 377 339, superficie 808,5 m.c. à Éric Tomkinson et autorisant les personnes à signer le contrat à cet effet
20. Mise à jour du système informatique (réseau) et site Web
21. Autorisations de dépenses et de paiements suivants :
 - Programme sport jeunesse 2 085,00\$
 - Monique Aubry : fr déplacement 30,40 \$ CTQ 130 \$ = 160.40
 - Luc Desnoyers : 225 \$ pour le déneigement de l'entrée du centre communautaire et de la mairie – moitié de la saison

- Sébastien Béland – Déneigement moitié de la saison 225 \$
 - Croix-rouge canadienne entente services aux sinistrés 150 \$
 - Corporation de développement de Bedford et région 6 600 \$
22. Invitations tournois de golf:
 - 1) La Classique BMP – 27^e édition mercredi le 18 juin – golf et souper à Cowansville ou Bromont 225 \$
 - 2) Les fondations les Foyers Farnham – 18^e édition – le mardi 8 juillet 2014 à Farnham 150 \$
 23. Acceptation de la soumission d'Environnex pour les analyses d'eau du Centre communautaire
 24. Informations :
 - 1- Action Plus Brome-Missisqui - demande de rencontre avec le conseil pour présenter le projet Femmes et pauvreté
 - 2- Société d'agriculture de Missisquoi- présentation de la planification stratégique mardi le 29 avril 2014 à 19h30 au Centre Georges-Perron
 - 3- MMQ – assemblée générale annuelle des membres le 2 mai 2014 à 10 hres à Québec
 - 4- Guillemette & Gélinas et Denicourt – lancement officiel des activités suite à la fusion des deux organisations le mercredi 9 avril de 17 h à 19 h
 - 5- Les fleurons du Québec – invitation à rejoindre les Fleurons du Québec – date limite d'inscription 12 juin 2014
 - 6- Association québécoise d'urbanisme – Formation à Champlain le 14 juin 2014- frais d'inscription 252,95 \$
 25. Deuxième période de questions
 26. Correspondance de monsieur le maire
 27. Affaires diverses
 28. Approbation des comptes à payer
 29. Clôture (ajournement) de la session ordinaire.
-

1. Période de recueillement

2014.0489 2. Adoption de l'ordre du jour de la séance ordinaire du 8 avril 2014

Il est proposé par Éric Rioux, appuyé par Donald Pinard et résolu à l'unanimité;

QUE l'ordre du jour proposé le 8 avril 2014 soit et est approuvé tel que présenté en laissant le point 27 affaires diverses ouvert jusqu'à la fin de la présente séance, après avoir modifié les points suivants :

- Dans l'avis de convocation de la séance du 8 avril, l'année doit se lire 2014 et non 201;

Point 3 - Ajouter considération et adoption du procès-verbal de la séance extraordinaire du 24 mars 2014;

Point 11 - Indiquer vente et non achat;

Point 13- Inscrire Vidange et non mesurage des boues de fosses septiques;

Point 21 – Ajouter 50 \$ au programme Sport jeunesse, soit 2135 \$.

ADOPTÉE.

2014.0490 3. Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 3 mars 2014 et de la séance extraordinaire du 24 mars 2014

Il est proposé par Benoît Lamontagne, appuyé par Ghislain Quintal et résolu à l'unanimité;

QUE le procès-verbal de la séance ordinaire du lundi 3 mars 2014 et le procès-verbal de la séance extraordinaire tenue le lundi 24 mars 2014 soient approuvés et signés tels que rédigés.

ADOPTÉE.

4. Première période de questions.

5. Voirie municipale

5.1 Dépenses du mois de mars 2014 :

- Garage Denis Gagnon	1 539,52 \$
- Les Pétroles Dupont 1985 litres	2 891.22
- Seney Électrique – éclairage des rues	226.45
- Michel Brais – fr. déplacement fév-mars 103 km	41,20 = <u>4 698,39 \$</u>

2014.0491 5.2 Offre de service pour le balayage des rues

Il est proposé par Donald Pinard, appuyé par Éric Rioux et résolu à l'unanimité;

D'accepter l'offre de services de Balayages Rive-Sud inc. pour le balayage des rues de la municipalité en 2014 au prix horaire de quatre-vingt-dix dollars (90 \$/hre) plus taxes pour un minimum de quatre (4) heures.

ADOPTÉE.

Je, soussignée, certifie sous mon serment d'office qu'il y a des crédits suffisants au poste budgétaire pour la dépense décrite dans la présente résolution.

directrice-générale et secrétaire-trésorière par intérim.

2014.0492 5.3 Recommandations du comité de voirie – arpentage et frais de génie

CONSIDÉRANT que la municipalité doit faire préparer les plans et devis de certaines sections de route avant d'entreprendre les travaux en 2015;

CONSIDÉRANT que ces sections sont situées à trois endroits différents sur le territoire de la municipalité et comme telles doivent être traitées individuellement;

CONSIDÉRANT que le coût de chacune des sections ne dépasse pas vingt-cinq mille dollars (25 000 \$);

CONSIDÉRANT le budget de 35 000 \$ alloué à la préparation des plans et devis;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par Éric Rioux, appuyé par Donald Pinard et résolu à l'unanimité;

De demander aux Consultants SM inc. la préparation des plans et devis pour les travaux de réfection sur les rangs suivants :

- 1^{er} Rang Sud : la section partant du cimetière jusqu'à la propriété sise au 825, 1^{er} Rang Sud;
- 3^e Rang : la section d'environ 1200 pieds linéaires, comprenant la côte jusqu'au chemin Galipeau;
- Rang de l'Église Nord : la section comprise entre le rang Louise et le chemin de St-Ignace.

QUE le montant de trente-cinq mille dollars prévu au budget soit alloué à la préparation de ces plans et devis.

ADOPTÉE.

Je, soussignée, certifie sous mon serment d'office qu'il y a des crédits suffisants au poste budgétaire pour la dépense décrite dans la présente résolution.

directrice-générale et secrétaire-trésorière par intérim.

2014.0493 5.4 Réparation du camion F-550

Il est proposé par Éric Rioux, appuyé par Donald Pinard et résolu à l'unanimité;

QUE ce conseil autorise la réparation du camion Ford F-550 conformément à la soumission du garage Déragon Ford de Cowansville au montant de cinq mille deux cents dollars (5 200 \$) taxes incluses.

QU'un montant supplémentaire de mille dollars (1000 \$) soit alloué afin de couvrir l'éventualité de changer un gasket de tête et ce, après une vérification du mécanicien à cet effet.

ADOPTÉE.

Je, soussignée, certifie sous mon serment d'office qu'il y a des crédits suffisants au poste budgétaire pour la dépense décrite dans la présente résolution.

directrice-générale et secrétaire-trésorière par intérim.

2014.0494 **6. Approbation des recommandations du comité inter municipal des incendies**

Il est proposé par Ghislain Quintal, appuyé par Benoît Lamontagne et résolu à l'unanimité;

QUE ce conseil entérine les recommandations du comité inter-municipal des incendies comme suit :

- Recommandation 14-203 adoptant le partage des coûts pour l'année 2014 comme suit;

- Ville de Bedford	61,87 %
- Canton de Bedford	18,90 %
- Saint-Ignace-de-Stanbridge	10,38 %
- Stanbridge-Station	8,85 %.

- Recommandation 14-204 afin d'accepter l'embauche de Monsieur Samuel Tougas à titre de pompier volontaire.

ADOPTÉE.

2014.0495 **7. Fauchage des abords des routes en 2014**

CONSIDÉRANT l'offre de d'André Paris inc. pour le fauchage des abords des routes en 2014;

CONSIDÉRANT QUE l'offre d'André Paris inc. est jugé satisfaisante ;

En conséquence, il est proposé par Donald Pinard, appuyé par Josée Goyette et résolu à l'unanimité;

QUE ce conseil accepte l'offre de André Paris inc. pour le fauchage et débroussaillage des abords des routes de la municipalité au prix forfaitaire de neuf mille trois cent quatre-vingts dollars (9 380 \$) plus taxes conformément à la soumission datée du 11 mars 2014.

Le paiement de la première coupe, représentant 25% du contrat, consiste à donner un coup de faux de huit pieds avec un tracteur et une faucheuse rotative à disque et doit être complétée au plus tard le 20 juin 2014. Afin d'améliorer la visibilité et la sécurité aux intersections, la municipalité demande d'élargir le fauchage le plus possible aux intersections.

La deuxième coupe, représentant 75% du contrat, consiste en une coupe complète avec la faucheuse rotative à disque et la faucheuse débroussailleuse et doit être complétée au plus tard le 1^{er} septembre 2014.

ADOPTÉE.

Je, soussignée, certifie sous mon serment d'office qu'il y a des crédits suffisants au poste budgétaire pour la dépense décrite dans la présente résolution.

directrice-générale et secrétaire-trésorière par intérim.

2014.0496 **8. Soumissions pour la fourniture et l'épandage d'abat-poussière 2014**

CONSIDÉRANT l'ouverture le 7 avril 2014 des soumissions pour la fourniture et l'épandage d'abat-poussière sur les routes en gravier en 2014;

CONSIDÉRANT que le résultat des ouvertures de soumissions se lit comme suit :

Nom du soumissionnaire	Prix au litre	Prix taxes incluses
Multi-Routes Inc.	0.229\$ / litre	26 109.72 \$
Les Entreprises Bourget Inc	0.2299\$ / litre	20 075.68 \$
Somavrac inc.	0.2273\$ / litre	19 848.63 \$

Il est proposé par Donald Pinard, appuyé par Josée Goyette et résolu à l'unanimité ;

QUE ce conseil accepte l'offre de de Somavrac Inc. pour transporter et épandre une solution de chlorure de calcium 35% au moyen d'un distributeur à pression sur les routes en gravier;

La présente soumission est valide jusqu'au 31 octobre 2014 et représente une quantité de 75 950 litres, au prix de 0,2273\$ / litre plus taxes représentant une dépense totale de dix-sept mille deux cent soixante-trois dollars et quarante-quatre cents (17 263,44\$) plus taxes;

QUE la soumission pour l'abat-poussière de Somavrac Inc. et les documents accompagnant la soumission soient considérés comme faisant partie intégrante de la présente résolution comme si elle y était tout au long reproduit;

ADOPTÉE.

Je, soussignée, certifie sous mon serment d'office qu'il y a des crédits suffisants au poste budgétaire pour la dépense décrite dans la présente résolution.

directrice-générale et secrétaire-trésorière par intérim.

2014.0497.1 9.1 Acquisition niveleuse usagée

CONSIDÉRANT les soumissions reçues avant le 7 avril 2014 pour la fourniture d'une niveleuse usagée avec équipement de déneigement;

CONSIDÉRANT que le résultat des soumissions se lit comme suit :

Nom du soumissionnaire	Modèle	Prix avant taxes	Prix taxes incluses
Les Équipements Pinso ltée	JD770ch-2000	86 000.00 \$	98 878.50 \$
B. Frégeau & fils inc.	JD772ch-1998	69 500.00 \$	79 907.63 \$

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par Éric Rioux, appuyé par Benoît Lamontagne et résolu à l'unanimité ;

QUE ce conseil accepte la soumission de B. Frégeau et fils inc. pour l'acquisition d'une niveleuse usagée John Deere avec l'équipement de déneigement, modèle 772 CH, année 1998, ayant 8500 heures d'utilisation, au montant de soixante-neuf mille cinq cents dollars (69 500 \$) plus taxes;

QUE conformément à l'appel d'offres, B. Frégeau et fils inc. s'engage à mettre en bon ordre la niveleuse avant livraison;

QUE monsieur le maire Albert Santerre et Monique Aubry, directrice générale et secrétaire trésorière par intérim soient autorisés à signer, pour et au nom de la Municipalité de Saint-Ignace-de-Stanbridge le contrat d'achat avec B. Frégeau et fils inc.;

QUE Monique Aubry, directrice générale et secrétaire trésorière par intérim soit autorisée à signer, pour et au nom de la Municipalité de Saint-Ignace-de-Stanbridge les documents permettant le transfert de la niveleuse ;

QUE l'appel d'offres sur invitation transmise le 26 mars 2014 et le bordereau de soumission du 4 avril 2014 soient considérés comme faisant partie intégrante de la présente résolution comme s'ils y étaient tout au long reproduits.

ADOPTÉE.

2014.0497.2 9.2 Appropriation des fonds nécessaires au paiement de la niveleuse

Il est proposé par Éric Rioux, appuyé par Benoît Lamontagne et résolu à l'unanimité;

D'autoriser le transfert de soixante-douze mille cent dollars (72 100 \$) du compte 03-310-00-002 Bâtiments au compte 03-310-00-003 Machineries et équipements afin de couvrir l'achat de la niveleuse de B. Frégeau et fils inc.

ADOPTÉE.

Je, soussignée, certifie sous mon serment d'office qu'il y a des crédits suffisants au poste budgétaire pour la dépense décrite dans la présente résolution.

directrice-générale et secrétaire-trésorière par intérim.

2014.0498 **10. Travaux de plomberie au centre communautaire**

Il est proposé par Josée Goyette, appuyé par Ghislain Quintal et résolu à l'unanimité;

D'autoriser Plomberie Claude Boulet inc. à effectuer les travaux de plomberie au Centre communautaire qui consiste à refaire la tuyauterie à l'eau, le raccordement des appareils sanitaires, à changer les toilettes, les lavabos, les urinoirs, les robinets et le réservoir à eau chaude de 40 gallons.

QUE ce conseil accepte la soumission de Plomberie Claude Boulet inc. au montant de six mille huit cent trente-trois dollars et soixante-dix-huit cents (6 833,78 \$) plus taxes.

DE faire modifier la soumission afin d'installer des urinoirs automatiques et demander l'installation d'un séchoir à main dans chaque toilette.

ADOPTÉE.

Je, soussignée, certifie sous mon serment d'office qu'il y a des crédits suffisants au poste budgétaire pour la dépense décrite dans la présente résolution.

directrice-générale et secrétaire-trésorière par intérim.

2014.0499 **11. Vente camion INTER 1989 modèle SS avec équipements de déneigement**

CONSIDÉRANT les offres présentés pour l'acquisition du camion inter 1989, modèle SS avec ou sans équipement de déneigement;

CONSIDÉRANT que le résultat des offres se présentent comme suit :

Nom du soumissionnaire	Prix sans équipement	Prix avec équipement	Prix avec équipement
	de déneigement	de déneigement	de déneigement
	Taxes non incluses	Taxes non incluses	taxes incluses
Serge Laverdière	2 500.00 \$		
Adams excavation Québec			4 000.00 \$
George Lareau & fils inc.		8 500.00 \$	

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par Éric Rioux, appuyé par Benoît Lamontagne et résolu à l'unanimité;

QUE ce conseil autorise la vente du camion Inter 1989, modèle SS avec l'équipement de déneigement à George Lareau & fils inc. pour le prix de huit mille cinq cents dollars (8 500 \$) plus taxes.

QUE Monique Aubry, directrice générale et secrétaire trésorière par intérim soit autorisée, par la présente, à signer pour et au nom de la Municipalité de Saint-Ignace-de-Stanbridge, les documents permettant le transfert du camion à l'acquéreur George Lareau & fils inc.

ADOPTÉE.

12. Formation sur l'éthique et la déontologie

Confirmation à l'effet que le conseiller André Dulude a suivi une formation sur l'éthique et la déontologie le 15 février 2014 conformément à l'article 15 de la LÉDMM et a obtenu son attestation de participation de Me Elaine Francis, conseillère en éthique.

2014.04100 **13. Demande de soumissions – vidange des fosses septiques**

Il est proposé par Éric Rioux, appuyé par Benoît Lamontagne et résolu à l'unanimité;

QUE ce conseil autorise Monique Aubry, directrice générale – secrétaire trésorière par intérim, à procéder à l'envoi des documents pour l'appel d'offres sur invitation relatif à la vidange des fosses septiques aux entreprises suivantes : Groupe Deslandes Fortin et Service sanitaire G. Campbell inc.

Les soumissionnaires doivent déposer leur soumission avant le 1^{er} mai 2014, 14 h et elles seront ouvertes à 14 h 01 au bureau municipal. Le résultat des soumissions sera présenté à la prochaine séance ordinaire du conseil pour approbation.

ADOPTÉE.

2014.04101 **14. Hygiène du milieu – mesureur de boues de fosses septiques**

Il est proposé par Benoît Lamontagne, appuyé par Josée Goyette et résolu à l'unanimité;

D'autoriser la directrice générale de procéder à l'embauche d'une personne pour effectuer le mesurage des boues de fosses septiques. Le salaire horaire devra être de dix-huit dollars (18 \$/ hr), plus frais de déplacement à 0,45\$/km.

QU'une offre d'emploi « mesureur de boues de fosses septiques » soit publiée au besoin dans le journal L'Avenir et Des Rivières.

ADOPTÉE.

Je, soussignée, certifie sous mon serment d'office qu'il y a des crédits suffisants au poste budgétaire pour la dépense décrite dans la présente résolution.

directrice-générale et secrétaire-trésorière par intérim.

2014.04102 **15. Remboursement facture de collecte des matières résiduelles**

CONSIDÉRANT que Fraisière Rougi a démoli en 2013 la maison sise au 1502 route 235;

CONSIDÉRANT qu'une nouvelle résidence au nom de Francis Campbell et portant le numéro civique 1502 route 235 a été construite en remplacement;

CONSIDÉRANT qu'une facture de collecte des matières résiduelles a été facturée à Fraisière Rougi pour un service qu'il n'utilise plus;

CONSIDÉRANT que Monsieur Campbell est facturé lui aussi pour le même service;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par Josée Goyette, appuyé par Benoît Lamontagne et résolu à l'unanimité;

D'autoriser la directrice générale et secrétaire trésorière par intérim à émettre un crédit à Fraisière rougi au montant de deux cent treize dollars et quarante-cinq cents (213,45 \$) pour annuler la facture de collecte des matières résiduelles.

ADOPTÉE.

2014.04103 **16. Achat de deux îlots de récupération**

CONSIDÉRANT la demande de subvention adressée à Éco Entreprises Québec (EEQ) dans le cadre du programme « La Table pour la récupération hors foyer »;

CONSIDÉRANT que le projet consiste à acheter deux stations de recyclage de type « Phoenix-duo » à deux compartiments;

CONSIDÉRANT l'acceptation de notre demande de subvention couvrant 70 % du prix coûtant des équipements;

CONSIDÉRANT que la municipalité pour sa part doit assumer les frais de livraison ainsi que la partie des taxes non remboursables;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par Benoît Lamontagne, appuyé par Ghislain Quintal et résolu à l'unanimité;

D'autoriser l'achat de deux stations de recyclage de type « Phoenix-duo » à deux compartiments au prix de mille huit cent soixante-neuf dollars et quarante-neuf cents (1 869,49 \$) incluant les taxes et les frais de transport.

Que le montant de la subvention de mille cent dix-neuf dollars (1 119 \$) ainsi que le remboursement des taxes applicables au montant de cent quatre-vingt-trois dollars et quinze cents (183,15 \$) soient déduites de la présente dépense.

ADOPTÉE.

Je, soussignée, certifie sous mon serment d'office qu'il y a des crédits suffisants au poste budgétaire pour la dépense décrite dans la présente résolution.

directrice-générale et secrétaire-trésorière par intérim

2014.04104 **17. Demande de participation financière – CeraMystic**

Il est proposé par Ghislain Quintal, appuyé par Éric Rioux et résolu à l'unanimité;

D'accorder une aide financière au montant de cent (100 \$) dollars à CeraMystic permettant d'inclure le logo de la municipalité sur les affiches, cartons d'invitation et le site Web.

ADOPTÉE.

Je, soussignée, certifie sous mon serment d'office qu'il y a des crédits suffisants au poste budgétaire pour la dépense décrite dans la présente résolution.

directrice-générale et secrétaire-trésorière par intérim

2014.04105 **18. Demande de signature d'une entente de partenariat fiscal**

CONSIDÉRANT que l'Entente de partenariat fiscal et financier 2007-2013 entre le gouvernement du Québec et les municipalités est arrivée à échéance à la fin de 2013;

CONSIDÉRANT que cette entente s'inscrivait dans une volonté commune de modifier, dans un esprit de partenariat, les relations et les façons de faire entre le gouvernement et les municipalités en dotant celles-ci de revenus prévisibles et stables;

CONSIDÉRANT qu'en 2012, divers comités techniques ont été mis sur pied afin d'évaluer les différentes composantes, les modifications et les bonifications à être apportées à l'Entente ainsi que les modalités de répartition entre les municipalités;

CONSIDÉRANT qu'en juin 2013, le gouvernement a soumis une proposition financière représentant 10,52 milliards de dollars comparativement à une première proposition représentant 10 milliards;

CONSIDÉRANT que, pour les membres de la Fédération québécoise des municipalités, cette dernière proposition se traduisait par des gains estimés à 317,4 millions de dollars par rapport à la proposition initiale;

CONSIDÉRANT que, de plus, les municipalités doivent supporter dès 2014 les impacts budgétaires des modifications comptables apportées au traitement des remboursements de la taxe de vente du Québec (TVQ), modifications ayant des impacts financiers majeurs pour une majorité de celles-ci, et ce, sans contre parties adéquates;

CONSIDÉRANT le fait que le rejet, par les autres intervenants municipaux, de cette proposition fut une erreur;

CONSIDÉRANT que le conseil d'administration de la Fédération québécoise des municipalités a adopté la résolution CA-2014-02-13/03 dans laquelle il sollicite l'appui des membres de la Fédération;

Il est proposé par Donald Pinard, appuyé par Ghislain Quintal et résolu à l'unanimité;

DE DEMANDER au gouvernement du Québec de procéder dès maintenant à la signature d'une entente sur la base de la proposition du 7 juin 2013;

DE TRANSMETTRE copie de la résolution aux personnes suivantes :

- monsieur Philippe Couillard, chef du Parti Libéral et premier ministre du Québec
- ministre des Finances du Québec

- ministre des Affaires municipales, des Régions et de l'Occupation du territoire
- madame Pauline Marois, chef du Parti québécois et chef de l'opposition officielle
- monsieur François Legault, chef du deuxième groupe d'opposition
- monsieur Éric Forest, président de l'Union des municipalités du Québec
- monsieur Richard Lehoux, président de la Fédération québécoise des municipalités.

ADOPTÉE.

2014.04106 19. Cession du lot 4 377 339 à Éric Tomkinson

ATTENDU qu'il convient de rétrocéder le lot 4 377 339, superficie 808.5 m.c. à Monsieur Éric Tomkinson;

ATTENDU que ce lot représente une partie de l'ancien chemin de la route 235, lequel a été remis à la municipalité de Saint-Ignace-de-Stanbridge par le Ministère des Transports;

ATTENDU qu'il n'y a pas lieu d'associer un prix à cette parcelle de terrain mais plutôt de la remettre au propriétaire riverain, soit Monsieur Éric Tomkinson;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par Josée Goyette, appuyé par Donald Pinard et résolu à l'unanimité;

QUE ce conseil autorise le maire et la directrice générale à signer devant notaire, pour et au nom de la Municipalité de Saint-Ignace-de-Stanbridge, le contrat permettant de céder le lot 4 377 339, superficie de 808,5 m.c. à Monsieur Éric Tomkinson pour la somme de un dollar (1 \$).

ADOPTÉE.

2014.04107 20. Mise à jour du système informatique et du site Web

Il est proposé par Éric Rioux, appuyé par Josée Goyette et résolu à l'unanimité;

D'autoriser la directrice générale et secrétaire trésorière par intérim à engager une personne pour la mise à jour du système informatique et du site Web.

ADOPTÉE.

Je, soussignée, certifie sous mon serment d'office qu'il y a des crédits suffisants au poste budgétaire pour la dépense décrite dans la présente résolution.

directrice-générale et secrétaire-trésorière par intérim

2014.04108 21. Subventions dans le cadre du programme sport jeunesse

Il est proposé par Donald Pinard, appuyé par Ghislain Quintal et résolu à l'unanimité;

D'autoriser le paiement d'un montant de deux mille cent trente-cinq dollars (2 135 \$) aux parents ayant déposé une demande de subvention dans le cadre du programme sport jeunesse.

ADOPTÉE.

Je, soussignée, certifie sous mon serment d'office qu'il y a des crédits suffisants au poste budgétaire pour la dépense décrite dans la présente résolution.

directrice-générale et secrétaire-trésorière par intérim

2014.04109 22. Participation tournoi de golf

Il est proposé par Benoît Lamontagne, appuyé par Ghislain Quintal et résolu à l'unanimité;

D'autoriser monsieur le maire Albert Santerre à participer au tournoi de golf de La classique BMP le mercredi 18 juin 2014.

QUE la municipalité paie les frais d'inscription au golf et souper au montant de deux cent vingt-cinq dollars (225 \$).

ADOPTÉE.

Je, soussignée, certifie sous mon serment d'office qu'il y a des crédits suffisants au poste budgétaire pour la dépense décrite dans la présente résolution.

directrice-générale et secrétaire-trésorière par intérim

2014.04110 **23. Analyses d'eau du centre communautaire**

Il est proposé par Donald Pinard, appuyé par Éric Rioux et résolu à l'unanimité;

D'accepter la soumission d'Environex pour les analyses d'eau potable au centre communautaire au montant de cinq cents (500\$) dollars plus taxes.

Le prix comprend : tout le matériel de prélèvement, le transport aller/retour des bouteilles et la transmission des résultats le tout conformément à la soumission datée du 8 avril 2014.

ADOPTÉE.

Je, soussignée, certifie sous mon serment d'office qu'il y a des crédits suffisants au poste budgétaire pour la dépense décrite dans la présente résolution.

directrice-générale et secrétaire-trésorière par intérim

24.1 Action Plus Brome-Missisquoi

Une rencontre aura lieu le lundi 2 juin 2014 de 19 hres à 19 h 30 avec Madame Catalan d'Action Plus Brome-Missisquoi.

24.2 Société d'agriculture de Missisquoi

Monsieur le maire Albert Santerre et messieurs les conseillers Éric Rioux et Donald Pinard participeront à la présentation de la planification stratégique de la Société d'agriculture de Missisquoi qui aura lieu mardi le 29 avril 2014 à 19h30 au Centre Georges-Perron de Bedford.

25. Deuxième période de questions

26. Correspondance de monsieur le maire

27. Affaires diverses

2014.04111 **28. Comptes à payer**

Il est proposé par Donald Pinard, appuyé par Éric Rioux et résolu à l'unanimité;

QUE les dépenses suivantes soient approuvées et payées :

201300563	Municipalité de Stanbridge-East	2e versement entente incendie	7 500.00 \$
201300578	HYDRO QUEBEC	Éclairage des rues: 100 026 42	1 316.55 \$
201300579	DESJARDINS SECURITE	Remises de l'employeur: 02319	1 134.22 \$
201300580	MINISTRE DU REVENU DU	REMISES DE L'EMPLOYEUR	6 001.92 \$
201300581	RECEVEUR GENERAL DU	REMISES DE L'EMPLOYEUR	2 393.51 \$
201300582	MONIQUE AUBRY	Frais de déplacement: 76 km	160.40 \$
201300583	SOCIETE CANADIENNE DES	100 timbres	97.73 \$
201300584	LES PETROLES DUPONT	432.1 litres diesel	2 891.22 \$
201300585	PAPETERIE COUPAL (2010)	papeterie- classeur plan	159.95 \$
201300586	GARAGE DENIS GAGNON	Réparation pépîne	1 539.52 \$
201300587	SENEY ELECTRIQUE INC.	entretien réseau d'éclairage	226.45 \$
201300588	MICHEL BRAIS	fr. déplacement 51 km	41.20 \$
201300589	PETITE CAISSE	Timbres	113.40 \$
201300590	LA VOIX DE L'EST	Publication offre d'emploi	484.96 \$
201300591	MARCEL POUTRE TRANSPORT	Transport 1 voyage de sel	224.20 \$
201300592	MINES SELEINE	15 t.m. sel à déglçage	1 499.39 \$
201300593	DESJARDINS SECURITE	REMISES DE L'EMPLOYEUR	370.40 \$
201300594	R.I.E.D.S.B.M.	Enfouissement mars 13 360 kg	855.72 \$
201300595	CROIX-ROUGE CANADIENNE	Entente services aux sinistrés	150.00 \$
201300596	COOL!	Renouvellement abonnement	41.28 \$
201300597	LUC DESNOYERS	Déneigement entrée - demi-sai	225.00 \$
201300598	FERME DU TRIANGLE SENC	200 tonnes de sable	1 705.99 \$

201300599	GESTION ÉLECTRONIQUE DE	Inspection et permis 23 fév. Au	685.66 \$
201300600	CORPORATION DE	Participation financière 2014	6 600.00 \$
201300601	NOPAC ENVIRONNEMENT	Matières résiduelles et recycla	3 648.86 \$
201300602	SANI ECO INC.	4.630 traitement recyclage	379.96 \$
201300603	SEBASTIEN GRENIER	Entretien c. communautaire ma	245.00 \$
201300604	MICHELE TOUGAS	Sport jeunesse - Juliette Grenie	300.00 \$
201300605	VIDEOTRON LTÉE	site Web de base-69945322-00	127.96 \$
201300606	JAQUET, FRANCOISE	Sport jeunesse - Véronique Jac	300.00 \$
201300607	LEDUC, MANON	Sport jeunesse - Bruno Leduc-l	300.00 \$
201300608	POUTRE, FRANCOIS	Sport jeunesse - Matis Poutré	300.00 \$
201300609	Josiane Sorel	Sport jeunesse - Isaïa Côté	300.00 \$
201300610	Simon Coupal	Sport jeunesse - Mathieu Coup	285.00 \$
201300611	EXCAVATION ANDRE	Balance déneigement 2013-20	411.68 \$
201300612	SEBASTIEN BELAND	Déneigement entrée: demi-sais	225.00 \$
201300613	JOLENE RAYMOND	Sport jeunesse - Stella Poutré	150.00 \$
201300614	MELANIE CORBEIL	Sport jeunesse -Elliot Verhoef	150.00 \$
201300615	MARIE BERTRAND	1 bouquet - bénévole 2014	40.24 \$
201300616	BENOIT LAMONTAGNE	Ajustement subvention sport je	50.00 \$
201300617	FONDATION BMP - LA	1 participation classique BMP	225.00 \$
201300618	JACQUES MARSOT	Participation financière -logo	100.00 \$
201300619	BELL MOBILITÉ	Cellulaire: 514-209-0089 -cpte	17.25 \$
201300620	B. FREGEAU ET FILS INC.	Niveleuse usagée JD 772 CH 1	79 907.63 \$
201300621	VIDEOTRON LTÉE	Internet, téléphonie, sans fil:70	229.25 \$
Total des chèques émis			124 111,50 \$

ADOPTÉE.

Je, soussignée, certifie sous mon serment d'office qu'il y a des crédits suffisants aux postes budgétaires pour les dépenses décrites.

directrice-générale et secrétaire-trésorière par intérim

2014.04112 29. Clôture de la session

Il est proposé par Benoit Lamontagne, appuyé par Ghislain Quintal et résolu à l'unanimité;

QUE la présente séance soit clôturée.

ADOPTÉE.

Albert Santerre, maire

Monique Aubry, directrice générale – secrétaire-trésorière par intérim.

Je, Albert Santerre, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal.

Albert Santerre, maire.