

MUNICIPALITÉ DE  
SAINT-IGNACE-DE-STANBRIDGE  
COMTÉ DE BROME-MISSISQUOI

4 août 2014

À une séance ordinaire du conseil de la Municipalité de Saint-Ignace-de-Stanbridge, tenue le lundi quatrième jour du mois d'août deux mille quatorze à 19 h 30, au Centre communautaire, 857 chemin de St-Ignace, Saint-Ignace-de-Stanbridge et à laquelle sont présents :

- Monsieur le maire Albert Santerre,
- Madame la conseillère Josée Goyette et Messieurs les conseillers : Ghislain Quintal, Benoît Lamontagne, Donald Pinard et André Dulude, formant quorum sous la présidence de monsieur le maire Albert Santerre
- M. Éric Rioux est absent
- Mélanie Thibault, directrice générale - secrétaire-trésorière, est présente.

**ORDRE DU JOUR**

1. Période de recueillement
2. Considération et adoption de l'ordre du jour
3. Considération et adoption des procès-verbaux
  - 3.1 Considération et adoption du procès-verbal de la session extraordinaire du 3 juillet 2014
  - 3.2 Considération et adoption du procès-verbal de la session ordinaire du 7 juillet 2014
  - 3.3 Considération et adoption du procès-verbal de la session extraordinaire du 17 juillet 2014
4. Première période de questions
5. VOIRIE MUNICIPALE :
  - 5.1 Factures du mois de juillet 2014 :

- Chauffage P. Gosselin	1258.60\$
- Marcel Poutré Transport	4484.00\$
- Somavrac (calcium)	19 835.05\$
- Carrière Dunham	1 004.86\$
6. Approbation des factures et des paiements suivants :

- Programme de subv. de l'activité sportive	2343.00\$
- Raymond Chabot Grant Thornton (audit - TECQ)	1 235.98\$
7. Premier versement pour Les Construction C.D.A.A Inc. pour la réfection du centre communautaire.
8. Virements budgétaires
9. Confirmation pour le poste d'adjointe de la directrice générale
10. Autorisation de signature pour Postes Canada par Madame Alexandrine Robert
11. Demande d'avis juridique dans un dossier de demande de dérogation mineure
12. Adoption du Plan d'action visant la réduction des gaz à effet de serre de la Municipalité de Saint-Ignace-de-Stanbridge
13. Demande d'ajout d'un lampadaire sur poteau en face de la scierie Duhamel
14. Dépôt d'une pétition, demandant de réduire la vitesse sur un tronçon de la route 235
15. Demande au MTQ de déplacer le panneau d'arrêt à l'intersection du chemin St-Ignace et du rang de l'Église Nord
16. Autorisation pour la publication de l'offre de vente niveleuse Champion 1972 modèle D562
17. Demande d'aide financière pour la peinture et des travaux de réfection sur la vieille école de Mystic
18. Autorisation pour l'emprunt d'un réfrigérateur à la Société d'agriculture de Brome-Missisquoi et dépôt de garantie
19. Autorisation de paiement pour les divers fournisseurs en regard des activités liées au 125<sup>ème</sup>
20. Soumission pour la peinture et les joints au centre communautaire
21. INFORMATIONS :
  - Expo Agricole de Bedford
  - Rapport annuel du Centre d'Action Bénévole de Bedford et environ inc.
22. Deuxième période de questions
23. Correspondance de monsieur le maire
24. Affaires diverses

25. Approbation des comptes à payer
  26. Clôture (ajournement) de la session.
- 

**1. Période de recueillement.**

**2014.08202 2. Adoption de l'ordre du jour de la session ordinaire du 4 août 2014**

Il est proposé par Ghislain Quintal, appuyé par Donald Pinard et résolu à l'unanimité;

QUE l'ordre du jour proposé le 4 août 2014 soit et est approuvé, en laissant le point affaires diverses, ouvert jusqu'à la fin de la présente séance.

ADOPTÉE.

**2014.08203 3. Adoption des procès-verbaux de juillet 2014**

Il est proposé par André Dulude, appuyé par Donald Pinard et résolu à l'unanimité;

QUE le procès-verbal de la séance extraordinaire du jeudi 3 juillet 2014 soit approuvé et signé tel que rédigé;

QUE le procès-verbal de la séance ordinaire du lundi 7 juillet 2014 soit approuvé et signé tel que rédigé;

QUE le procès-verbal de la séance extraordinaire du jeudi 17 juillet 2014 soit approuvé et signé tel que rédigé;

QUE les avis de convocation ont été signifiés, tel que prévu au Code municipal;

QUE des avis public annonçant la tenue des séances extraordinaires ont dûment été affichés aux deux endroits prévus par le conseil municipal.

ADOPTÉE.

**4. Première période de questions.**

**5. Rapport dépense voirie municipale**

**2014.08204 6. Approbation de dépenses et de paiements**

Il est proposé par Benoit Lamontagne, appuyé par Josée Goyette et résolu à l'unanimité;

QUE le conseil autorise les dépenses et les paiements suivants :

- Programme de subv. de l'activité sportive	2343.00\$
- Raymond Chabot Grant Thornton (audit - TECQ)	1 235.98\$

ADOPTÉE.

Je, soussignée, certifie sous mon serment d'office qu'il y a des crédits suffisants aux postes budgétaires pour les dépenses décrites.

\_\_\_\_\_  
directrice-générale et secrétaire-trésorière

**2014.081205 7. Premier versement pour Les Construction C.D.A.A Inc. pour la réfection du centre communautaire.**

Il est proposé par Donald Pinard, appuyé par Ghislain Quintal et résolu à l'unanimité;

QUE le conseil municipal autorise le paiement de 55 580.84\$, représentant les 33% de travaux effectués pour la réfection du centre communautaire;

QUE le conseil autorise la dépense et le paiement au montant de 1 151.99\$, pour les réparations effectuées sur le bâtiment et non inclus dans l'appel d'offres;

ADOPTÉE.

Je, soussignée, certifie sous mon serment d'office qu'il y a des crédits suffisants au poste budgétaire pour la dépense décrite.

\_\_\_\_\_  
directrice-générale et secrétaire-trésorière

**8. Virements budgétaires**

**2014.08206 9. Confirmation pour le poste d'adjointe de la directrice générale**

Il est proposé par Josée Goyette, appuyé par Benoit Lamontagne et résolu à l'unanimité;

QUE Madame Alexandrine Robert soit nommée en tant qu'adjointe à l'administration municipale;

- Le salaire de base sera de 20\$/hr, avec une présence au bureau selon les besoins du service et un délai de probation de six mois;

ADOPTÉE.

Je, soussignée, certifie sous mon serment d'office qu'il y a des crédits suffisants au poste budgétaire pour la dépense décrite.

\_\_\_\_\_  
directrice-générale et secrétaire-trésorière

**2014.08207 10. Autorisation de signature pour Postes Canada par Madame Alexandrine Robert**

Il est proposé par Donald Pinard, appuyé par Josée Goyette et résolu à l'unanimité;

QUE le conseil autorise Madame Alexandrine Robert à recevoir des colis et courrier poste-lettres pour lesquels une signature peut être requise ou non au nom de la Municipalité;

ADOPTÉE.

**2014.08208 11. Demande d'avis juridique dans un dossier de demande de dérogation mineure**

Il est proposé par Ghislain Quintal, appuyé par Donald Pinard et résolu à l'unanimité;

QUE le conseil autorise la direction générale à demander un avis juridique à Me Elaine Francis. Si des frais supplémentaires sont nécessaires pour clarifier le dossier, le conseil autorise la dépense pour un montant ne dépassant pas 500\$;

ADOPTÉE.

Je, soussignée, certifie sous mon serment d'office qu'il y a des crédits suffisants au poste budgétaire pour la dépense décrite.

\_\_\_\_\_  
directrice-générale et secrétaire-trésorière

**2014.08209 12. Adoption du Plan d'action visant la réduction des gaz à effet de serre de la Municipalité de Saint-Ignace-de-Stanbridge**

Il est proposé par Benoît Lamontagne, appuyé par Donald Pinard et résolu à l'unanimité;

QUE la Municipalité de Saint-Ignace-de-Stanbridge s'engage à :

- Mettre en place les actions énumérées dans le plan d'action visant la réduction des émissions de GES suivant l'échéancier donné;

- Réduire globalement ses émissions de GES de 0.4 % par rapport à l'inventaire des émissions de GES de 2012.

ADOPTÉE.

**2014.08210 13. Demande d'ajout d'un lampadaire sur poteau en face de la scierie Duhamel**

Il est proposé par Benoit Lamontagne, appuyé par Donald Pinard et résolu à l'unanimité;

QUE le conseil autorise la dépense pour l'achat et l'installation d'un lampadaire près de la propriété situé au 805, rang de l'Église Nord;

ADOPTÉE.

Je, soussignée, certifie sous mon serment d'office qu'il y a des crédits suffisants au poste budgétaire pour la dépense décrite.

\_\_\_\_\_  
directrice-générale et secrétaire-trésorière

**2014.08211** **14. Dépôt d'une pétition, demandant de réduire la vitesse sur un tronçon de la route 235**

CONSIDÉRANT la pétition déposée au bureau municipal;

CONSIDÉRANT QU'aucune nouvelle voie de circulation ou intersection, n'a été créée depuis longtemps dans le secteur visé;

CONSIDÉRANT QUE la route 235 est une voie importante pour le transport;

CONSIDÉRANT QUE d'autres alternatives pourraient être envisagées pour rendre la route plus sécuritaire;

CONSIDÉRANT QUE la route est de juridiction provinciale;

Il est proposé par Donald Pinard, appuyé par André Dulude et résolu à l'unanimité;

QUE le conseil de Saint-Ignace-de-Stanbridge émet un avis défavorable à la demande de réduction de vitesse sur la route 235;

ADOPTÉE.

**2014.08212** **15. Demande au MTQ de déplacer le panneau d'arrêt à l'intersection du chemin St-Ignace et du rang de l'Église Nord**

Il est proposé par Donald Pinard, appuyé par Ghislain Quintal et résolu à l'unanimité;

QUE le conseil autorise la directrice générale à déposer une demande au MTQ, afin que le panneau d'arrêt situé à l'angle du chemin St-Ignace et du rang de l'Église Nord, soit déplacé pour permettre une meilleure visibilité de ce dernier;

ADOPTÉE.

**2014.08213** **16. Autorisation de publication d'une offre pour la vente niveleuse Champion 1972 modèle D562**

Il est proposé par Josée Goyette, appuyé par André Dulude et résolu à l'unanimité;

QUE le conseil autorise la directrice générale à faire paraître une annonce sur *lespac.com* et sur *kijiji* pour la vente de la niveleuse au montant de (8500.00\$);

ADOPTÉE.

**17. Demande d'aide financière pour la peinture et des travaux de réfection sur la vieille école de Mystic**

**2014.08214** **18. Autorisation pour l'emprunt d'un réfrigérateur à la Société d'agriculture de Brome-Missisquoi et dépôt de garantie**

Il est proposé par Josée Goyette, appuyé par Benoit Lamontagne et résolu à l'unanimité;

QUE le conseil autorise le paiement d'un dépôt en garantie de 500\$ à la Société d'Agriculture de Brome-Missisquoi, pour l'emprunt d'un réfrigérateur pour le 6 septembre 2014;

QUE le conseil autorise le versement de 1000\$ en dépôt pour réserver les services du traicteur;

ADOPTÉE.

Je, soussignée, certifie sous mon serment d'office qu'il y a des crédits suffisants au poste budgétaire pour la dépense décrite.

directrice-générale et secrétaire-trésorière

**2014.08215 19. Autorisation de paiement pour les divers fournisseurs en regard des activités liées au 125<sup>ème</sup>**

Il est proposé par Benoit Lamontagne, appuyé par André Dulude et résolu à l'unanimité;

QUE le conseil autorise les dépenses et paiements relatifs au 125<sup>ème</sup> de la Municipalité de Saint-Ignace-de-Stanbridge jusqu'à concurrence de 2000\$;

ADOPTÉE.

Je, soussignée, certifie sous mon serment d'office qu'il y a des crédits suffisants au poste budgétaire pour la dépense décrite.

directrice-générale et secrétaire-trésorière

**2014.08216 20. Soumission pour la peinture et les joints au centre communautaire**

Il est proposé par Ghislain Quintal, appuyé par Donald Pinard et résolu à l'unanimité;

QUE le conseil accepte l'offre de services de Jointement M. Brulotte inc. au montant de 4820\$ plus taxes applicables, pour la préparation, la réparation et la peinture des murs et plafonds au centre communautaire;

ADOPTÉE.

Je, soussignée, certifie sous mon serment d'office qu'il y a des crédits suffisants au poste budgétaire pour la dépense décrite.

directrice-générale et secrétaire-trésorière

**21. INFORMATIONS :**

- Expo Agricole de Bedford
- Rapport annuel du Centre d'Action Bénévole de Bedford et environ inc.

**22. Deuxième période de questions**

**23. Correspondance de monsieur le maire**

**24. Affaires diverses**

**2014.08217 25. Approbation des comptes à payer**

Il est proposé par Josée Goyette, appuyé par Ghislain Quintal et résolu à l'unanimité;

QUE les dépenses et paiements qui suivent soient approuvés et payés;

N° déboursé	Date	Nom	Description	Montant
201400303 (I)	2014-07-07	PLOMBERIE CLAUDE BOULET	Plomberie c.c	7 217,87 \$
201400304 (I)	2014-07-07	SEBASTIEN GRENIER	Entretien c.c. et mairie + 2 réceptions	230,00 \$
201400305 (I)	2014-07-10	MINISTRE DU REVENU DU QUEBEC	TPS et TVQ chargée par erreur	1 272,88 \$
201400306 (I)	2014-08-04	NOPAC ENVIRONNEMENT	Collectes	3 648,86 \$
201400307 (I)	2014-08-04	GESTION ÉLECTRONIQUE DE	Service inpection	1 821,32 \$
201400308 (I)	2014-08-04	VILLE DE COWANSVILLE	Frais juridiques	347,84 \$
201400309 (I)	2014-08-04	R.I.E.D.S.B.M.	Enfouissement	1 497,49 \$
201400310 (I)	2014-08-04	CLINIQUE VETERINAIRE DES	Garde chien	44,84 \$
201400311 (I)	2014-08-04	SOMAVRAC C.C. INC.	Calcium	19 835,05 \$
201400312 (I)	2014-08-04	VIDEOTRON LTÉE	Hébergement	22,98 \$
201400313 (I)	2014-08-04	VILLE DE BEDFORD	Protection incendie 1er versement	11 703,28 \$
201400314 (I)	2014-08-04	MARCEL POUTRE TRANSPORT	Transport - creusage fossés	4 484,00 \$

201400315 (I)	2014-08-04	G.D.B. INC.	Location outils c.c. et mat. Mesurage	76,12 \$
201400316 (I)	2014-08-04	RAYMOND CHABOT GRANT	Audit TECQ	1 235,98 \$
201400317 (I)	2014-08-04	COPICOM INC.	Contrat d'entretien	76,17 \$
201400318 (I)	2014-08-04	MUNICIPALITE DE STANBRIDGE	Facture entraide selon article 8	1 836,62 \$
201400319 (I)	2014-08-04	LIBRAIRIE MODERNE	Volumes bibliothèque	229,32 \$
201400320 (I)	2014-08-04	BELL MOBILITÉ	Connexion Ipad	17,25 \$
201400321 (I)	2014-08-04	FERME CANTIN & LAROCHE	Commandite 100\$	100,00 \$
201400322 (I)	2014-08-04	VIDEOTRON LTÉE	Téléphonie	230,85 \$
201400323 (I)	2014-08-04	PAPETERIE COUPAL (2010) INC	Fourniture de bureau	232,94 \$
201400324 (I)	2014-08-04	SANI ECO INC.	Elimination	192,11 \$
201400325 (I)	2014-08-04	LUSSIER ARCHITECTE	Mandat centre communautaire	8 048,25 \$
201400326 (I)	2014-08-04	CARRIÈRE DUNHAM	Gravier	1 004,86 \$
201400329 (I)	2014-08-04	RONA LEVESQUE	Entretien	14,59 \$
201400330 (I)	2014-08-04	Environex	Analyse eau	56,92 \$
201400331 (I)	2014-08-04	ERIC TOMKINSON	2 COMITÉS	150,00 \$
201400332 (I)	2014-08-04	BRODEUR, DANIEL	2 comités	150,00 \$
201400333 (I)	2014-08-04	GERMAIN, FRANCINE	2 comités	150,00 \$
201400334 (I)	2014-08-04	CHAUFFAGE P. GOSSELIN INC.	Diesel	1 258,60 \$
201400335 (I)	2014-08-04	LES CONSTRUCTIONS C.D.A.A.	33% contrat et réparations suppl.	56 732,83 \$
201400336 (I)	2014-08-04	Benoît Santerre	Frais de déplacement	204,00 \$
201400337 (I)	2014-08-04	SOCIETE D'AGRICULTURE DE	Location frigidaire - Dépôt	500,00 \$
201400338 (I)	2014-08-04	CORBEIL, Sonia	Activité sportive	358,00 \$
201400339 (I)	2014-08-04	Justin Brais	Programme sport	505,00 \$
201400340 (I)	2014-08-04	SANTERRE GHISLAIN ET	Programme sport	300,00 \$
201400341 (I)	2014-08-04	LUCIE ROUSELLE	Programme sport	150,00 \$
201400342 (I)	2014-08-04	KEVIN KING	Programme sport	80,00 \$
201400343 (I)	2014-08-04	DOMINIK SAINT-MARTIN	Programme sport	150,00 \$
201400344 (I)	2014-08-04	CAMILLE BELAND	Programme sport	300,00 \$
201400345 (I)	2014-08-04	SANTERRE, LOUISE	Programme sport	104,00 \$
201400346 (I)	2014-08-04	ALEX GALIPEAU	Programme sport	230,00 \$
201400347 (I)	2014-08-04	Hélène Vermette	Programme sport	150,00 \$
201400348 (I)	2014-08-04	LES ENTREPRISES MAURICE	entretien	334,57 \$
201400349 (I)	2014-08-04	GROUPE GUERIN INC.	entretien c.c.	58,57 \$
201400352 (I)	2014-08-04	Royal Pyrotechnie	Dépôt	1 000,00 \$
				<b>128 343,96 \$</b>

ADOPTÉE.

Je, soussignée, certifie sous mon serment d'office qu'il y a des crédits suffisants aux postes budgétaires pour les dépenses décrites.

\_\_\_\_\_  
directrice-générale et secrétaire-trésorière

**2014.08218**    **26. Clôture de la session**

Il est proposé par Donald Pinard, appuyé par Benoît Lamontagne et résolu à l'unanimité;

QUE la présente séance soit clôturée.

ADOPTÉE.

\_\_\_\_\_  
Albert Santerre, maire

\_\_\_\_\_  
Mélanie Thibault, directrice générale – secrétaire-trésorière

Je, Albert Santerre, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal.

\_\_\_\_\_  
Albert Santerre, maire.